



BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

Attivazione di un Partenariato Pubblico Privato avente ad oggetto una locazione finanziaria di opera pubblica, ai sensi dell'art. 160-bis del D.Lgs. n. 163/2006, concernente la progettazione definitiva (da acquisire in sede di offerta), la progettazione esecutiva, la realizzazione, il finanziamento nonché la perfetta manutenzione (ordinaria e straordinaria) – per un periodo di 20 (venti) anni, della riqualificazione del Centro Sportivo Comunale “Zona Polifunzionale”.

Codice CIG: 66037979AC Codice CUP: G81E16000030004

La presente procedura è svolta per mezzo della piattaforma telematica SInTel realizzata da Lombardia Informatica nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 163/2006, dal relativo Allegato XII, dal D.P.R. n. 101/2002, dalla Direttiva 2004/18/CE, nonché in conformità al D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza e proporzionalità, per tutte le informazioni tecniche si faccia riferimento all'allegato “**Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel**” allegato alla presente documentazione.

Per supporto tecnico nell'utilizzo della piattaforma, si rimanda ai manuali di utilizzo presenti sul sito www.arca.regione.lombardia.it e al contact center al numero 800.116.738.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di SInTel denominato “**Comunicazioni della procedura**” assegnato al Concorrente al momento della registrazione al Sistema e accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del Concorrente. Il Concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di SInTel.

ENTE APPALTANTE:

Comune di Biassono con sede in Biassono via San Martino n. 9 20853 BIASSONO (MB)
Tel. 039/2201035/69/51 Settore Gestione del Territorio
e-mail: lavori.pubblici@biassono.org ;
PEC: biassono@pec.it
Sito Internet: www.biassono.org

OGGETTO DELL'APPALTO:

Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Attivazione di un Partenariato Pubblico Privato avente ad oggetto una locazione finanziaria di opera pubblica, ai sensi dell'art. 160-bis del D.Lgs. n. 163/2006, concernente la progettazione definitiva (da acquisire in sede di offerta), la progettazione esecutiva, la realizzazione, il finanziamento nonché la perfetta manutenzione (ordinaria e straordinaria) – per un periodo di 20 (venti) anni, della riqualificazione del Centro Sportivo Comunale “Zona Polifunzionale”.

Tipo di appalto e luogo di esecuzione: LAVORI + SERVIZI DI INGEGNERIA

La procedura ha per oggetto l'affidamento della progettazione esecutiva (previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta), da sviluppare alla luce del progetto preliminare approvato dal Comune con delibera della G.C. n. 156 del 12.11.2015 e posto a base di gara, la progettazione esecutiva, la realizzazione, il finanziamento nonché la perfetta manutenzione (ordinaria e



straordinaria) – per un periodo di 20 (venti) anni – della riqualificazione del Centro Sportivo Comunale “Zona Polifunzionale”.

Sito o luogo principale di prestazione dei lavori:

I lavori saranno realizzati su aree di proprietà comunale site in Comune di Biassono (MB) all'interno del Centro Sportivo comunale di Via Parco 51. Prima dell'inizio dei lavori dovrà essere sottoscritto l'atto di cessione in favore del soggetto finanziatore del diritto di superficie.

L'avviso riguarda un contratto pubblico:

Partnership Pubblico Privato – Leasing ai sensi dell'art 160 bis del D.Lgs 163/2006.

Breve descrizione dell'appalto:

L'APPALTO IN QUESTIONE PREVEDE LA RIQUALIFICAZIONE EDILIZIA/IMPIANTISTICA DELLA PALAZZINA SERVIZI CON RIDISTRIBUZIONE DEGLI SPAZI INTERNI/ESTERNI, AMPLIAMENTO DELLA PISCINA E RELATIVI SERVIZI ED IMPIANTI, FORMAZIONE DI NUOVI CAMPI DA GIOCO DI DIVERSE DISCIPLINE.

La palazzina servizi completamente riqualificata dovrà prevedere inoltre spazi ed allestimenti necessari e pertinenti ad un'attività di ristorazione; formazione di un'adeguata dotazione di spogliatoi e ambienti a servizio della piscina esterna, dei campi da gioco e delle attività sportive interne alla palazzina stessa.

La zona piscina sarà riqualificata ampliando la vasca principale, realizzando una nuova vasca per bambini con una nuova dotazione impiantistica.

Dovranno essere realizzati come indicato nel progetto preliminare: n. 2 nuovi campi da tennis coperti, n. 2 campi da calcetto scoperti, n. 1 campo polifunzionale basket/pallavolo ed n. 1 piattaforma attrezzata per la pratica dello skateboard.

Completa l'intervento la sistemazione dei percorsi e delle aree esterne con realizzazione vialetti e sistemazione del verde.

Ammissibilità delle variante:

ai sensi dell'art. 76 del D.lgs 163/2006 si precisa che sono ammesse varianti migliorative – opere aggiuntive così come indicato nel Disciplinare di gara.

Importo dell'appalto:

Importo complessivo dell'appalto €3.308.166,40 più IVA così composto:

- € 1.483.782,90 per lavori
- € 136.801,60 spese tecniche
- € 175.055,88 per somme a disposizione
- € 320.000,00 totale manutenzione (20 anni)
- € 85.000,00 oneri di sicurezza sui lavori
- € 30.000,00 oneri di sicurezza su manutenzione
- € 1.077.526,02 oneri finanziari

Canoni di leasing:

I canoni di leasing verranno determinati alla luce dell'offerta risultata aggiudicataria, da predisporre sulla base di quanto previsto nella documentazione di gara.

Durata del leasing:

La durata del contratto di leasing è di 20 (venti) anni, decorrenti dalla data di consegna dell'opera.



Categoria delle lavorazioni:

Lavori	Categoria	Cat.	Classe	Euro	% sul totale
Edifici civili ed industriali	Prevalente	OG 1	III	669.773,56	45,07%
Impianti idrico-sanitario cucine, lavanderie	Scorporabile subappaltabile	OS 3	I	166.668,65	11,23%
Impianti termici e di condizionamento	Scorporabile subappaltabile	OS 28	I	55.225,80	3,72%
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	Scorporabile subappaltabile	OS 30	I	136.363,36	9,19%
Impianti sportivi	Scorporabile subappaltabile	OS24	II	456.751,53	30,78%
TOTALE				1.483.782,90	100%

Categoria delle Progettazioni

Gli incarichi per la progettazione dell'intervento in oggetto rientrano nelle seguenti classi e categorie:

Destinazione Funzionale delle Opere:

CATEGORIE	DESCRIZIONE		IMPORTO	%
	ID	IDENTIFICAZIONE		
EDILIZIA	E 20	Edifici e manufatti esistenti Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti	€707 084,93	45,07%
	E 12	Aree ed attrezzature per lo sport all'aperto. Campo sportivo e servizi annessi	€482 917,00	30,78%
IMPIANTI	IA. 01	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	€176 216,43	11,23%
	IA. 02	Impianti di riscaldamento – Impianti di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria – Impianti meccanici di distribuzione fluidi – Impianto solare termico.	€58 389,47	3,72%
	IA.03	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni	€144 175,07	9,19%



Inoltre, per la prestazione relativa alla progettazione, il concorrente dovrà possedere i requisiti prescritti dagli atti di gara per i progettisti, ovvero avvalersi di progettisti qualificati da indicare nell'offerta o partecipare in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione, il tutto secondo quanto più dettagliatamente specificato nel disciplinare di gara.

Durata dell'appalto o termine di esecuzione:

La progettazione esecutiva, completa in ogni sua parte, unitamente agli eventuali studi, indagini e verifiche supplementari, deve essere redatta e consegnata alla Stazione appaltante entro 40 (quaranta) giorni dalla trasmissione dell'ordine di servizio da parte del RUP.

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in **400 (quattrocento giorni)**

INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

Cauzioni e garanzie richieste:

L'operatore economico deve allegare documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria del 2% sull'importo totale dell'intervento, **pari a €66.163,33** secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 75, c. 8, D.Lgs. 163/2006, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113, D.Lgs. 163/2006 ed all'art. 123, D.P.R. 207/2010, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.

L'operatore economico deve produrre, con riferimento al firmatario del soggetto garante (di cui ai precedenti paragrafi), copia in formato elettronico del documento che ne attesti i poteri di sottoscrizione (ad es. procura).

Per l'aggiudicatario:

- garanzia fideiussoria definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, ex art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., secondo le modalità indicate nel Disciplinare di gara.
- polizza assicurativa per rischi di esecuzione secondo le modalità indicate nel Disciplinare di gara.
- polizza per la responsabilità civile professionale dei progettisti incaricati delle progettazioni in appalto, di cui all'art. 111 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

Condizioni di partecipazione:

Le condizioni di partecipazione alla procedura sono più dettagliatamente specificate nel disciplinare di gara.

PROCEDURA

Tipo di procedura: APERTA ai sensi dell'art 55 del D.Lgs 163/2006.

Criterio di aggiudicazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 120 del d.P.R. n. 207/2010, da valutare con il metodo "aggregativo-compensatore" di cui all'allegato "G" al d.P.R. n. 207/2010.

La valutazione delle offerte sarà effettuata con riferimento ai criteri e sub criteri indicati nel



disciplinare di gara e sulla base dei seguenti punteggi massimi:

OFFERTA TECNICA : 70/100 punti

OFFERTA ECONOMICA : 30/100 punti

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PESI
A1	Qualità tecnica e completezza del progetto definitivo rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente;	Massimo 10 punti
A2	Qualità delle soluzioni progettuali architettoniche globali delle strutture sportive, della palazzina servizi/spogliatoi, della piscina , delle aree esterne e loro funzionalità; Caratteristiche e qualità delle soluzioni impiantistiche, con particolare riferimento a compatibilità ambientale ed all'efficientamento energetico;	Massimo 15 punti
A3	Previsione di Varianti migliorative e/opere aggiuntive riguardanti le modalità esecutive dell'opera rispetto al Progetto Preliminare senza aumento di spesa;	Massimo 25 punti
A4	Qualità prestazionale dei materiali, sistemi costruttivi e finiture riferite alle strutture in progetto e agli impianti sportivi;	Massimo 10 punti
A5	Organizzazione del cantiere articolata secondo macro fasi di lavorazioni , le interferenze ed a minimizzare ogni tipo di rischio per la sicurezza dei lavoratori ;	Massimo 5 punti
A6	Riduzione dei tempi di realizzazione dell'opera	Massimo 5 punti

DOCUMENTAZIONE DI GARA, RICEZIONE DELLE OFFERTE, SVOLGIMENTO ED ESITO GARA:

Documentazione di gara:

Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, sono disponibili **sulla piattaforma Sintel di Arca** www.arca.regione.lombardia.it nonché nel sito comunale www.biassono.org potranno essere scaricati il bando integrale, il disciplinare di gara nonché modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel, schema di contratto e gli modelli.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti sugli atti di gara le ditte concorrenti possono fare richiesta all'Ufficio Lavori Pubblici per iscritto a mezzo della funzionalità "comunicazioni della procedura" presente nella piattaforma Sintel entro e non oltre le ore 17.00 del 26.04.2016.

Le risposte saranno comunicate tempestivamente attraverso la stessa funzionalità.

Termine caricamento delle offerte:

Il termine ultimo per il completamento delle procedure di caricamento documenti ed offerta sulla piattaforma Sintel è fissato per le **ore 12:00 del giorno 05.05.2016.**

Svolgimento ed esito procedura di gara:

La seduta di gara pubblica, per l'apertura delle offerte è fissata **per le ore 09.30 del giorno 16.05.2016 presso la sede comunale – Sala riunioni Ufficio Tecnico, in modalità telematica, con l'apertura e l'esame della documentazione amministrativa.**



Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

giorni 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

Informazioni complementari:

- a) ogni informazione e specificazione relativa alle modalità di presentazione della documentazione per l'ammissione e dell'offerta, nonché alle modalità di aggiudicazione, sono indicate nel disciplinare di gara;
- b) il disciplinare di gara, nonché gli ulteriori altri documenti utili, sono disponibili all'indirizzo internet del Comune. www.biassono.org

Procedure di ricorso:

Qualsiasi ricorso alla presente procedura di gara dovrà essere inoltrato presso il TAR (Tribunale Amministrativo Regionale) Lombardia sezione di Milano entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara o dalla ricezione della comunicazione degli atti ai sensi dell'art 79 del D.lgs. 163/2006 come modificato dal D.lgs. 153/2010.

Responsabile del procedimento – RUP: arch. Maurizio Cazzaniga Capo Settore Gestione del Territorio.-

Biassono, 02.03.2016

Il Responsabile del procedimento
Arch. Maurizio Cazzaniga



DISCIPLINARE DI GARA

Attivazione di un Partenariato Pubblico Privato avente ad oggetto una locazione finanziaria di opera pubblica, ai sensi dell'art. 160-bis del D.Lgs. n. 163/2006, concernente la progettazione definitiva (da acquisire in sede di offerta), la progettazione esecutiva, la realizzazione, il finanziamento nonché la perfetta manutenzione (ordinaria e straordinaria) – per un periodo di 20 (venti) anni, della riqualificazione del Centro Sportivo Comunale “Zona Polifunzionale”.

Codice CIG: 66037979AC Codice CUP: G81E1600030004

OGGETTO DELLA PROCEDURA

La procedura riguarda l'Attivazione di un Partenariato Pubblico Privato avente ad oggetto una locazione finanziaria di opera pubblica, ai sensi dell'art. 160bis del D.Lgs. n. 163/2006, concernente la progettazione definitiva (da acquisire in sede di offerta), la progettazione esecutiva, la realizzazione, il finanziamento nonché la perfetta manutenzione (ordinaria e straordinaria) – per un periodo di 20 (venti) anni, della riqualificazione del Centro Sportivo Comunale “Zona Polifunzionale”.

La Giunta Comunale con deliberazione n° 12 del 30/01/2015 fornì Atto di indirizzo in merito all'Avvio delle procedure tecnico-amministrative per la realizzazione della riqualificazione della parte del Centro Sportivo comunale denominata “Polifunzionale” mediante lo strumento del leasing in costruendo ai sensi dell'art. 160-bis del D.Lgs. 163/2006.

Con deliberazione di G.C. n. 25 del 26.02.2015 venne approvato il Documento preliminare alla progettazione per l'intervento in oggetto e con deliberazione di G.C. n. 156 del 12/11/2015 venne approvato il progetto preliminare dell'opera.

Il suddetto Progetto preliminare è stato sottoposto a rapporto di verifica in contraddittorio e successivamente validato dal Responsabile del Procedimento in data 12/11/2015.

Con delibera di G.C. n°156 del 12/11/2015 veniva approvato il Progetto Preliminare dell'opera.

L'intervento risulta inserito nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2015/2017 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 24.07.2015.

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il Comune di Biassono, di seguito denominato stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato “**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**” che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale



dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email supporto@arcalombaria.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Indirizzo stazione appaltante	Comune di Biassono con sede in Biassono via San Martino n. 9 20853 BIASSONO (MB) Tel. 039/2201035/69/51 Settore Gestione del Territorio e-mail: lavori.pubblici@biassono.org ; PEC: biassono@pec.it Sito Internet: www.biassono.org
Tipologia della procedura	Procedura aperta ex art. 55 del D.Lgs. 163/2006 La presente procedura Attivazione di un Partenariato Pubblico Privato avente ad oggetto una locazione finanziaria di opera pubblica, ai sensi dell'art. 160bis del D.Lgs. n. 163/2006, concernente la progettazione definitiva (da acquisire in sede di offerta), la progettazione esecutiva, la realizzazione, il finanziamento nonché la perfetta manutenzione (ordinaria e straordinaria) – per un periodo di 20 (venti) anni, della riqualificazione del Centro Sportivo Comunale "Zona Polifunzionale".
Codice CPV principale	45212220-4
Codice CIG	66037979AC
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 12:00 del 05.05.2016
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Richieste di informazioni e chiarimenti punto 13 del Disciplinare
Criterio di Aggiudicazione	Economicamente più vantaggiosa OFFERTA TECNICA : 70/10 OFFERTA ECONOMICA : 30/100
Tempi di realizzazione dell'opera	400 GG.
Valore totale della procedura	€3.308.166,40 più IVA così composto: €1.483.782,90 per lavori € 136.801,60 spese tecniche € 175.055,88 per somme a disposizione € 320.000,00 totale manutenzione (20 anni) € 85.000,00 oneri di sicurezza sui lavori € 30.000,00 oneri di sicurezza su manutenzione € 1.077.526,02 oneri finanziari
Valore dei costi non soggetti a ribasso	€ 85.000,00 oneri per la sicurezza € 30.000,00 oneri sicurezza per manutenzione
Responsabile Unico del Procedimento	Arch. Maurizio Cazzaniga
Luogo di esecuzione del contratto	Via Parco n. 51 - Biassono



Nella fissazione delle regole atte a disciplinare la presente procedura, il Comune ha tenuto anche e soprattutto conto di quanto stabilito:

- Dalla *New decision of Eurostat on deficit and debt* del 2004 avente ad oggetto " *Treatment of public-private partnerships*";
- Dalla deliberazione n° 49/CONTR/11 delle Sezioni riunite in sede di controllo della Corte dei Conti (che riprende quanto già stabilito dalla Sezione regionale di controllo della Lombardia 1139/2009/PRSE);
- Dalla determina n° 4 del 22 maggio 2013 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, avente a oggetto " *Linee Guida sulle operazioni di leasing finanziario e sul contratto di disponibilità*"

Sull'area oggetto di intervento verrà concesso un diritto di superficie in favore dell'aggiudicatario per un periodo di **33 (trentatre)** anni a titolo gratuito - escludendosi comunque lo spirito di liberalità, trattandosi di atto avente causa nella più complessa operazione di PPP con rogito da trascrivere alla conservatoria dei registri immobiliari. Il valore ai fini dell'iscrizione a repertorio è stabilito da apposita perizia redatta da Tecnico qualificato. Si precisa che l'area è di proprietà Comunale contraddistinta dal fg 7 mapp 954;

Ai fini della formulazione dell'offerta economica si riporta l'analisi economica dalla quale si possono desumere le diverse voci che vanno a comporre l'importo totale dell'intervento, con la sola esclusione dell'I.V.A.

Gli importi previsti quali somme a disposizione sono da considerarsi non soggetti a ribasso e rimangono pertanto a disposizione dell'Amministrazione per il loro intero ammontare.

ANALISI ECONOMICA IMPORTO TOTALE INTERVENTO

SOMME PER AFFIDAMENTO LAVORI

LAVORI:	
Importo dei lavori	€ 1.483.782,90
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 85.000,00

SPESE DI PROGETTAZIONE:	
Spese tecniche in fase di gara (Progetto definitivo)	€ 57.570,00
Spese tecniche per la redazione del Progetto esecutivo e per il coordinamento della sicurezza d.lgs. 81/2008 in fase di Progettazione	€ 44.600,00
Spese tecniche per il coordinamento della sicurezza d.lgs. 81/2008 in fase di e di Esecuzione	€ 29.370,00
Inarcassa su spese tecniche	€ 5.261,60
TOTALE SOMME PER AFFIDAMENTO LAVORI	€ 1.705.584,50



SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE (non soggette a ribasso)	
Spese tecniche in fase esecutiva (direzione lavori)	€ 49.445,64
Collaudi tecnici e amministrativi	€ 9.200,00
Attività di verifica progetti art. 112	€ 12.254,10
Incentivo al R.U.P. ex articolo 92, comma 5	€ 10.981,00
Contribuzione AVCP	€ 600,00

Spese di pubblicità legale ante e post gara	€ 2.800,00
Accatastamento	€ 2.500,00
Allacci pubblici servizi	€ 5.000,00
Certificazione energetica	€ 1.000,00
Inarcassa su somme a disposizione	€ 2.835,99
Imprevisti ed altri oneri	€ 78.439,15
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 175.055,88

TOTALE QUADRO ECONOMICO	€ 1.880.640,38
--------------------------------	-----------------------

COSTI MANUTENZIONE PER 20 ANNI	
Manutenzione ordinaria e straordinaria €16.000,00 (anno) x 20 anni	€ 320.000,00
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso €1.500 (anno) x 20 anni	€ 30.000,00
TOTALE COSTI MANUTENZIONE	€ 350.000,00

ONERI FINANZIARI	
Importo complessivo quota oneri finanziari per intero periodo	€ 1.077.526,02

TOTALE GENERALE	€ 3.308.166,40
------------------------	-----------------------

Alla scadenza del periodo di affidamento, il Comune avrà la possibilità di riscattare l'opera realizzata dall'affidatario, previo versamento, in favore di quest'ultimo, di una somma computata in misura percentuale sull'importo finanziato così come determinato a decorrenza del contratto pari al 10% (dieci per cento). Se la Stazione Appaltante avrà adempiuto le proprie obbligazioni, il Soggetto Finanziatore non potrà opporsi all'esercizio del riscatto. Con l'esercizio del riscatto la Stazione Appaltante diventerà piena proprietaria, senza riserve, dell'opera e dell'area.

Resta peraltro inteso che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 168, c. 11 del D.P.R. n. 207/2010, il progetto esecutivo è soggetto a verifica da parte del Comune a termini degli artt. 44 ss. del D.P.R. n. 207/2010 ai fini della successiva validazione. Qualora il progetto esecutivo non dovesse venire approvato entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla relativa produzione ad opera dell'impresa aggiudicataria, troverà applicazione, a seconda dei casi, il c. 7 ovvero il c. 8 dell'art. 168 del d.P.R. n. 207/2010.



2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel, ovvero sul sito internet della stazione appaltante (www.biassono.org), ovvero sul sito di ARCA www.arca.regione.lombardia.it.

1. Bando di gara
2. Disciplinare di gara
3. Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel
4. Modello 1 – Dichiarazione sostitutiva ex art. 38 c. 1 lettere a), d), e), f), g), h), i), l) m), m bis) e m quater) D.Lgs. 163/2006 nonché del Dlgs 286/1998 e Dlgs 198/2006, legge 300/1970 e legge 366/1990
5. Modello 2 – Dichiarazione sostitutiva ex art. 38, c. 1, lett. b), c) m-ter) D.Lgs. 163/2006
6. Modello 3 – Dichiarazione sostitutiva ex art. 38, c. 1, lett. c) D.Lgs. 163/2006
7. Modello 4 – Dichiarazione subappalto
8. Modello 5 – Dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata
9. Modello 6 – Autodichiarazione regolarità contributiva
10. Modello 7 – dichiarazione requisiti soggetto finanziatore
11. Modello 8 – dichiarazione requisiti soggetto manutentore
12. Modello 9 dichiarazione requisiti soggetto professionisti
13. Modello 10 – Offerta sul tempo di consegna
14. Modello 11 – Modulo offerta economica
15. Modello 12 - Autocertificazione Antimafia
16. Progetto preliminare e relativi allegati
17. Proposte schemi di contratto
18. Analisi Pubblici Sector Comparator
19. Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel

In caso di non conformità, di divergenza o di contrasto con gli altri documenti di gara, prevarrà quanto previsto dal presente Disciplinare. L'accettazione integrale della documentazione di gara, richiesta in fase di inserimento dell'offerta sulla Piattaforma Sintel, o anche la sola presentazione dell'offerta, comporta per il Concorrente l'automatica e incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste dal presente documento e dagli atti di gara richiamati. Il Concorrente approva espressamente le clausole onerose ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile.

3. INFORMAZIONI GENERALI

Oggetto di gara:

Con determinazione n. 77 del 24.02.2016 la stazione appaltante ha attivato un partenariato Pubblico-privato - leasing, ai sensi dell'art. 160 bis del D.Lgs n. 163/2006 concernente:

- la progettazione definitiva ed esecutiva, sulla base del progetto preliminare, posto a base di gara e approvato con delibera della G.C. n. 156 del 12/11/2015 ;
- la realizzazione, con la formula "chiavi in mano", delle opere relative alla riqualificazione della zona definita "Polifunzionale" del Centro Sportivo Comunale di Via Parco meglio specificati negli atti di gara, in modo che le opere, una volta completate possano essere immediatamente



utilizzabili e quindi concesse in locazione finanziaria per la durata di 20 anni alla Stazione Appaltante;

- al finanziamento della stessa con lo strumento del leasing immobiliare in costruendo;
- al mantenimento in efficienza (comprensivo della manutenzione ordinaria e straordinaria) per l'intera durata del contratto di locazione finanziaria.

L'opera verrà realizzata con le modalità indicate nel progetto, nei documenti tecnico-amministrativi e nel rispetto di tutta la restante documentazione di gara, i cui contenuti sono da intendersi integralmente richiamati quale parte integrante del presente Disciplinare di Gara.

Trasferimento dei rischi all'Aggiudicatario:

L'appalto è finalizzato alla realizzazione dei lavori di cui all'oggetto mediante trasferimento all'Aggiudicatario, fermo restando il principio di separazione delle responsabilità tra i membri dell'eventuale A.T.I. di cui all'art. 160-bis, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., del rischio di costruzione e del rischio di disponibilità delle opere. A tal fine, sono trasferiti all'Aggiudicatario, senza possibilità di esprimere alcuna riserva in fase di esecuzione dei lavori o del mantenimento in efficienza dell'immobile, gli oneri e i rischi economici relativi alle seguenti attività:

- progettazione definitiva ed esecutiva dell'opera secondo i tempi, i costi e le modalità indicati nell'offerta;
- realizzazione dell'opera entro i costi e nei termini stabiliti in sede di offerta sulla base del progetto definitivo presentato in offerta;
- predisposizione di tutta la documentazione e ottenimento delle autorizzazioni, dei nulla osta, dei permessi e/o degli atti di assenso comunque denominati necessari alla realizzazione dell'intervento (a titolo esemplificativo e non esaustivo: parere di conformità antincendio, parere igienico sanitario, conformità alla normativa in materia di accessibilità), al suo successivo utilizzo (a titolo esemplificativo e non esaustivo: certificato di agibilità, certificato di prevenzione incendi, autorizzazione allo scarico delle acque) e all'allacciamento dell'edificio ai pubblici servizi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: acquedotto, fognatura, energia elettrica, gas, telefono);
- mantenimento in efficienza dell'opera realizzata, inclusi gli interventi necessari al fine di garantire, per la durata della locazione, la disponibilità dell'immobile secondo i livelli prestazionali, previsti dai documenti tecnico-amministrativi di gara.

Sono inoltre a carico dell'Aggiudicatario gli oneri economici correlati alle seguenti attività, le quali verranno gestite ed affidate direttamente dalla Stazione Appaltante:

- Verifica del progetto definitivo e del progetto esecutivo ai sensi del capo II del D.P.R. 207/2010;
- Direzione Lavori e stesura contabilità lavori per tutte le categorie richieste (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Direttore Lavori architettonico, anche con funzioni di coordinamento, delle opere strutturali e delle opere impiantistiche);
- Collaudo in corso d'opera e Collaudo statico;
- Incentivi al RUP (art 92 comma 5 D Lgs 163/2006);
- Ogni altro eventuale incarico relativo a: profili architettonici e ingegneristici necessari alla costruzione delle strutture, autorizzazioni e controlli, ottenimento della disponibilità del bene, ecc.

Sito o luogo principale di prestazione dei lavori:

I lavori saranno realizzati su aree di proprietà comunale site in Comune di Biassono (MB) nell'ambito del Centro Sportivo comunale di Via Parco 51 individuate catastalmente al fg 7.mapp.



954 del catasto del Comune di Biassono. Prima dell'inizio dei lavori dovrà essere sottoscritto l'atto di cessione del diritto di superficie in favore del soggetto finanziatore.

I lavori sono costituiti in sintesi da:

Riqualificazione generale della Zona definita "Polifunzionale " del Centro Sportivo Comunale comprendente: riqualificazione edilizia/impiantistica della palazzina servizi con redistribuzione degli spazi interni/esterni, ampliamento della piscina e relativi servizi ed impianti, formazione di nuovi campi da gioco di diverse discipline.

La palazzina servizi completamente riqualificata dovrà prevedere inoltre spazi ed allestimenti necessari e pertinenti ad un'attività di ristorazione; formazione di un'adeguata dotazione di spogliatoi e ambienti a servizio della piscina esterna, dei campi da gioco e delle attività sportive interne alla palazzina stessa.

La zona piscina sarà riqualificata ampliando la vasca principale, realizzando una nuova vasca per bambini con una nuova dotazione impiantistica .

Dovranno essere realizzati come indicato nel progetto preliminare :2 nuovi campi da tennis coperti, n. 2 campi da calcetto scoperti, n. 1 campo polifunzionale basket/pallavolo ed n. 1 piattaforma attrezzata per la pratica dello skateboard.

Completa l'intervento la sistemazione dei percorsi e delle aree esterne con realizzazione vialetti e sistemazione del verde.

4. CATEGORIE LAVORAZIONI

Lavori	Categoria	Cat.	Classe	Euro	% sul totale
Edifici civili ed industriali	Prevalente	OG 1	III	669.773,56	45,07%
Impianti idrico-sanitario cucine, lavanderie	Scorporabile subappaltabile	OS 3	I	166.668,65	11,23%
Impianti termici e di condizionamento	Scorporabile subappaltabile	OS 28	I	55.225,80	3,72%
Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	Scorporabile subappaltabile	OS 30	I	136.363,36	9,19%
Impianti sportivi	Scorporabile subappaltabile	OS24	II	456.751,53	30,78%
TOTALE				1.483.782,90	100%

Ai sensi dell'articolo 108 del D.P.R. 207/2010, le parti di lavoro appartenenti alle categorie diverse da quella prevalente, con i relativi importi, sono indicate nella tabella precedente. Tali parti di lavori sono tutte scorporabili e, a scelta dell'impresa, subappaltabili, alle condizioni di legge, con i limiti e le prescrizioni di cui agli art. 118 del Codice e all'art. 109 e del suddetto Regolamento.

Sono ugualmente subappaltabili i servizi e le forniture comprese nel contratto, con le modalità di cui al precitato art 118 del Codice.



5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 34 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., fermo restando quanto specificato in seguito.

La fattispecie prevista dall'articolo 162, comma 1, lettera g) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. (c.d. contraente generale) sarà ammessa alla procedura esclusivamente a condizione che la stessa si avvalga di un Soggetto Finanziatore autorizzato ex D.Lgs. 385/1993.

La partecipazione alla presente gara è ammessa, ai sensi dell'art. 160-bis del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. a opera di:

- Soggetti Finanziatori (SF);
- Soggetti Esecutori (SE);
- Soggetti Manutentori, che possono anche identificarsi con il Soggetto Realizzatore, (SM);
- Soggetti Progettisti, se non coincidono con il SE e non siano indicati in avvalimento, P).

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata a tutti i soggetti di cui al punto 5 in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006.

Resta peraltro inteso che, avendo a oggetto la presente procedura l'attivazione di un partenariato pubblico-privato da attuare mediante locazione finanziaria, i soggetti partecipanti dovranno formulare offerta in forma associata con un soggetto finanziatore, in possesso dei requisiti di cui all'art. 160-bis, c. 4-bis del D.Lgs. n. 163/2006.

Tenuto conto della natura della presente procedura, resta inteso che qualora le imprese concorrenti siano in possesso di attestazione SOA per sola costruzione o di SOA per progettazione e costruzione non adeguata alla classifica richiesta dalla presente procedura, le stesse dovranno indicare o associare - già in sede di offerta - anche uno o più soggetti riconducibili alle seguenti categorie e in grado di espletare le prestazioni relative alle attività progettuali e tecniche di cui all'art. 90 del D.Lgs. n. 163/2006:

- a) liberi professionisti singoli o associati nelle forme di cui alla L. 23 novembre 1939, n. 1815, e successive modificazioni e integrazioni;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato II A del D.Lgs. n. 163/2006 stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle precedenti lettere a), b), c) e d) e alla successiva lettera f) del presente paragrafo;
- f) consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni del c. 1 dell'art. 36 del D.Lgs. n. 163/2006.

Il soggetto Finanziatore, il soggetto esecutore, il soggetto manutentore (e l'eventuale soggetto progettista) devono soddisfare i requisiti di partecipazione generali, professionali di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica professionale ai sensi degli artt. 38, 39, 40, 41 e 42 del D.lgs 163/2006 in base a quanto ulteriormente richiesto dal presente disciplinare.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario, oppure di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in associazione o consorzio.



I consorzi sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato. I consorzi stabili sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

E' fatto altresì divieto di partecipare separatamente alla gara ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che la situazione di controllo o la relazione comporti la riconducibilità delle offerte a un unico centro decisionale; l'inosservanza comporta l'esclusione di tutti i concorrenti coinvolti nella violazione del predetto divieto. La verifica circa la sussistenza delle predette situazioni e l'eventuale esclusione dalla presente procedura saranno disposte dal Comune dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche presentate dai singoli concorrenti. Nel caso in cui il Comune rilevasse le condizioni di cui sopra in capo al soggetto aggiudicatario dopo l'aggiudicazione della gara o dopo la stipula del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali viziate, oppure alla revoca in danno dell'affidamento nel frattempo disposto.

L'ammissione dei concorrenti alla gara è subordinata al possesso di attestazione rilasciata da SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere. Trova applicazione quanto stabilito dall'art. 63 del d.P.R. n. 207/2010.

Ai sensi dell'art 263 del D.P.R. 207/2010, i soggetti progettisti dovranno dimostrare i seguenti requisiti:

- avere un fatturato globale per servizi di cui all'art 252 del D.P.R. 207/2010 espletati negli ultimi 5 esercizi antecedenti la pubblicazione del bando di gara pari ad almeno 2 volte l'importo a base di gara.
- aver effettuato negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria non inferiore all'importo stimato dei lavori a cui si riferisce la prestazione, con riferimento ad ogni classe e categoria.
- aver effettuato negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando due servizi di progettazione terminati o in corso di ultimazione, per un importo dei lavori progettati per ogni classe e categoria non inferiore a 0,60 volte l'importo dei lavori a base d'asta calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e caratteristiche tecniche a quelli oggetto di affidamento.
- aver utilizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando un numero medio annuo di personale tecnico (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali e muniti di partita IVA che firmino il progetto ovvero facciano parte dell'ufficio di Direzione Lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, i collaboratori a progetto) almeno pari a 2 volte le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico ovvero almeno pari a 6 unità.



7. CATEGORIA PROGETTAZIONI

Gli incarichi per la progettazione dell'intervento in oggetto rientrano nelle seguenti classi e categorie:

Destinazione Funzionale delle Opere:

SCHEMA CATEGORIE PER I SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA

CATEGORIE	DESCRIZIONE		IMPORTO	%
	ID	IDENTIFICAZIONE		
EDILIZIA	E 20	Edifici e manufatti esistenti Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti	€707 084,93	45,07%
	E 12	Aree ed attrezzature per lo sport all'aperto. Campo sportivo e servizi annessi	€482 917,00	30,78%
IMPIANTI	IA. 01	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	€176 216,43	11,23%
	IA. 02	Impianti di riscaldamento – Impianti di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria – Impianti meccanici di distribuzione fluidi – Impianto solare termico.	€58 389,47	3,72%
	IA.03	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni	€144 175,07	9,19%

Si precisa che la nomina del Direttore dei Lavori è di competenza della Stazione Appaltante.

Per i raggruppamenti temporanei, i consorzi di tipo orizzontale, in possesso di attestazione SOA per progettazione e costruzione, ovvero per sola costruzione, che si avvalgano o associno progettisti esterni, i requisiti di qualificazione devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40 (quaranta) per cento; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% (dieci per cento). I lavori devono essere eseguiti dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione, nel rispetto delle percentuali minime sopra indicate. La mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

Per i raggruppamenti temporanei, i consorzi, di tipo verticale, in possesso di attestazione SOA per progettazione e costruzione, ovvero per sola costruzione, che si avvalgano o associno progettisti esterni, i requisiti di qualificazione devono essere posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti devono essere posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

Nel caso di ricorso a un raggruppamento di tipo verticale tra uno o più dei soggetti di cui al precedente paragrafo 1 (per l'esecuzione dei lavori) e uno o più dei soggetti di cui al paragrafo 3 (per la progettazione), a ciascun soggetto mandante di cui al paragrafo 1 sono richiesti i requisiti di sola costruzione con riferimento alla categoria che lo stesso intende assumere, mentre ai soggetti di



cui al paragrafo 3 sono richiesti i requisiti di progettazione di cui al precedente paragrafo 3, eventualmente ripartibili a termini dell'art. 261, c. 7 del D.P.R. n. 207/2010.

8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE DEL SOGGETTO FINANZIATORE E MANUTENTORE

- Il soggetto **finanziatore** dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:
 - a) essere munito di autorizzazione rilasciata dalla Banca d'Italia ai sensi e per gli effetti del d.lg. n. 385/1993;
 - b) avere un capitale sociale interamente versato pari ad almeno € 10.000.000,00 (euro dieci milioni);
 - c) aver sottoscritto, nel triennio 2012-2013-2014, contratti di leasing immobiliare (pubblico e/o privato) di valore complessivamente pari ad almeno € 10.000.000,00 (euro dieci milioni), requisito, questo, da dimostrare mediante la presentazione di un elenco dei principali servizi di locazione finanziaria (leasing immobiliare in costruendo) prestati nel triennio di riferimento, con l'indicazione degli importi, della date e dei destinatari, pubblici o privati.
I concorrenti appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea dovranno possedere iscrizioni ad albi analoghi a quello riferibile alle imprese con sede in Italia ed essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività finanziaria da parte della Banca d'Italia ovvero da parte di analoga istituzione dello Stato membro di riferimento che, in forza di tale autorizzazione, abiliti tali soggetti ad operare in Italia.

- Il soggetto **manutentore** dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:
 - a) aver svolto, nel triennio 2012-2013-2014, servizi di cui all'art 3, comma 1, lettere a) e b) del D.P.R. n 380/2001, per interventi di valore complessivo non inferiore a € 60.000,00 (euro sessantamila/00), requisito, questo, da dimostrare mediante un elenco dei principali interventi svolti per enti pubblici e privati secondo quanto previsto dall'art 42, comma 1, lettera a) del D.Lgs 163/2006; detti requisiti possono, in alternativa, essere provati in sede di gara con le modalità di cui all'art 42, comma 4 del del D.Lgs 163/2006.

9. ULTERIORI CAUSE DI ESCLUSIONE

La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs 163/2006 e dal D.P.R. 207/2010 e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

Ai sensi dell'art 38 comma 2 bis del D.Lgs 163/2006, si sottolinea che in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2, sanabili nell'ambito del procedimento, troverà applicazione la sanzione pecuniaria stabilita nella misura di (€2.822,00) il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso la S.A. assegnerà al concorrente un tempo non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone i contenuti e i soggetti che le dovranno rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero in mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la S.A. non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

Trova in ogni caso applicazione quanto stabilito dal comma 2 bis dell'art 38 del D.Lgs 163/2006 e dal comma 1 ter dell'art 46 del D.lgs 163/2006.



Il soccorso istruttorio non potrà essere in ogni caso utilizzato per il recupero dei requisiti non posseduti al momento fissato dalla lex specialis di gara quale termine perentorio per le offerte.

Ai fini della partecipazione alla gara assume dunque rilievo l'effettiva sussistenza dei requisiti di ordine generale in capo ai concorrenti e non la formalità né la completezza del contenuto della dichiarazione resa a dimostrazione del possesso di tali requisiti.

La nozione di **irregolarità essenziale** si riferisce ad ogni irregolarità nella redazione delle dichiarazioni oltre all'omissione e all'incompletezza, che non consenta alla S.A. di individuare con chiarezza il soggetto ed il contenuto della dichiarazione stessa, ai fini dell'individuazione dei singoli requisiti di ordine generale che devono essere posseduti dal concorrente e, in alcuni casi, per esso dai soggetti specificamente indicati nello stesso art 38 comma 1 del D.Lgs 163/2006.

Sono considerate essenziali le carenze delle dichiarazioni che attengono all'individuazione dei soggetti responsabili delle stesse.

L'applicazione del soccorso istruttorio potrà essere esteso a tutte le carenze riferite agli elementi ed alle dichiarazioni di cui all'art 38 del D.Lgs 163/2006 nonché agli aspetti relativi ai centri di imputabilità delle dichiarazioni stesse.

In riferimento a quanto previsto al comma 4, ci si riferisce, ad esempio, all'omessa mancanza della sottoscrizione della dichiarazione stessa ovvero alla mancanza dell'indicazione dei soggetti cui fanno riferimento le lettere b) e c) del comma 1 dell'art 38.

Le carenze essenziali riguardano l'impossibilità di stabilire se il singolo requisito contemplato al comma 1 dell'art 38 sia posseduto o meno e da quali soggetti.

Ciò che si verifica nei casi in cui:

- a) non sussiste dichiarazione in merito ad una specifica lettera del comma 1 dell'art. 38 del Codice;
- b) la dichiarazione sussiste ma non da parte di uno dei soggetti o con riferimento ad uno dei soggetti che la norma individua come titolare del requisito;
- c) la dichiarazione sussiste ma dalla medesima non si evince se il requisito sia posseduto o meno;

Nel caso di omessa indicazione delle sentenze di condanna di cui al comma 1, lett c) dell'art 38 del D.Lgs 163/2006;

- l'omessa indicazione delle sentenze di condanna riportate dai soggetti di cui alla lett c), se avviene secondo modalità che integrino gli estremi di una dichiarazione negativa del concorrente e laddove, invece, le stesse sussistano, la fattispecie integra gli estremi del falso in gara con tutte le implicazioni in termini di non sanabilità della dichiarazione resa e conseguente esclusione del concorrente dalla gara.
- se la dichiarazione relativa alla presenza delle sentenze di condanna è completamente omessa, ovvero se si dichiara di averne riportate senza indicarle, può essere richiesto rispettivamente di produrla o di indicare le singole sentenze riportate.

Ai sensi dell'art 38 comma 1 ter del D.Lgs 163/2006, ove la S.A. accerti che il concorrente abbia presentato una falsa dichiarazione o una falsa documentazione, si dà luogo al procedimento definito al comma 1 ter del D.Lgs 163/2006 ed alla comunicazione del caso all'Autorità per l'applicazione delle sanzioni interdittive e pecuniarie fissate nella disciplina di riferimento (art 38, comma 1 ter e art 6, comma 11, del D.Lgs 163/2006).

Nel caso di **irregolarità non essenziali** ma che afferiscono ad elementi indispensabili se considerati sotto il profilo di una celere e sicura verifica del possesso dei requisiti di ordine generale in capo ai concorrenti, la S.A. può attivare il soccorso istruttorio senza irrogare alcuna sanzione pecuniaria.

A titolo esemplificativo rientrano in tale fattispecie:

- indicazione della posizione Inps, Inail, Cassa edile ai fini della verifica della regolarità contributiva;
- indicazione degli estremi del Decreto, e del Tribunale competente, relativo all'ammissione al concordato con continuità aziendale;



- Indicazione dell'indirizzo dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente per la verifica del rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte, tasse ecc.

In considerazione di quanto previsto dall'art 39 del d.l. 90/2014 conv. In l. 114/2014, con riferimento alle previsioni di cui all'art 46 del Codice, si precisa che il **Soccorso Istruttorio** può essere richiamato per sanare ogni omissione, irregolarità o carenza con il limite dell'inalterabilità del contenuto dell'offerta, della certezza in ordine alla provenienza della stessa, del principio di segretezza che presiede alla presentazione della medesima e di inalterabilità delle condizioni in cui versano i concorrenti al momento del termine per la partecipazione alla gara.

E' dunque consentito in sede di gara procedere alla sanatoria di ogni omissione o incompletezza documentale ma non per supplire a carenze dell'offerta.

In entrambe le seguenti ipotesi, la sottoscrizione costituisce un elemento essenziale; tuttavia, non impattando sul contenuto e sulla segretezza dell'offerta, la sua eventuale carenza si ritiene sanabile:

- La sottoscrizione della domanda e dell'offerta da parte del titolare o del legale rappresentante dell'impresa di altro soggetto munito di poteri di rappresentanza, prevista dagli artt. 73 e 74 del Codice costituisce un elemento essenziale di entrambe.
- La sottoscrizione della domanda di partecipazione è un elemento essenziale che attiene propriamente alla manifestazione di volontà di partecipare alla gara.

Si forniscono inoltre a titolo esemplificativo le seguenti casistiche inerenti il possibile, o meno, accesso al soccorso istruttorio:

- Con riferimento alla presentazione della cauzione provvisoria, prevista dall'art 75 del D.Lgs 163/2006 si conferma che il soccorso istruttorio trova applicazione anche con riferimento ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità riferita alla cauzione provvisoria a condizione che quest'ultima sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e rispetti le revisioni di cui all'art 75, comma 5 del D.Lgs 163/2006, vale a dire decorra da tale data.
- Con riferimento alla mancata effettuazione del sopralluogo negli appalti di lavori, di cui all'art. 106, comma 2, del regolamento, tale fattispecie costituisce causa di esclusione.
Diversamente, la mancata o irregolare allegazione della dichiarazione di cui al citato art. 106, comma 2, del regolamento –ove il concorrente abbia effettivamente provveduto al sopralluogo – può essere sanata.
- In tema di avvalimento l'integrazione o la regolarizzazione non possono riguardare la dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento (art. 49, comma 2, lett. a) del Codice.
La dichiarazione di avvalimento costituisce, infatti, elemento costitutivo dei requisiti da possedersi, inderogabilmente, alla scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta.
In ordine al **contratto di avvalimento** può operare l'istituto del nuovo soccorso istruttorio limitatamente all'ipotesi di mancata allegazione, per mera dimenticanza, del contratto che, in ogni caso, sia stato già siglato alla data di presentazione dell'offerta.
La nuova disciplina del soccorso istruttorio dispiega, invece, pienamente la sua forza espansiva sugli altri adempimenti prescritti in ordine all'avvalimento.
- L'omissione dell'obbligo dichiarativo in ordine alle quote di partecipazione al RTI o eventuali carenze e/o incompletezza dello stesso, possono essere sanate dietro pagamento della prevista sanzione.
- Resta confermato il principio di corrispondenza tra la qualificazione posseduta e le quote di esecuzione, che dovranno, comunque, essere indicate e se omesse potranno essere sanate alla stessa stregua delle quote di partecipazione al RTI.
- Con riferimento all'istituto del subappalto, si prevede, l'indicazione, da parte del concorrente, dei lavori o delle parti di opere ovvero dei servizi e delle forniture o parti di servizi e forniture che intende subappaltare all'atto della presentazione dell'offerta



L'erroneità e/o la mancanza della dichiarazione non può essere assunta a fondamento di un provvedimento di esclusione, ma rappresenta solo un impedimento per l'aggiudicataria a ricorrere al subappalto, di modo che la stessa dovrà provvedere direttamente all'esecuzione della prestazione, ove in possesso dei requisiti prescritti.

Diversamente, la violazione dell'obbligo di indicare in sede di offerta la quota della prestazione che il candidato intende subappaltare potrà costituire causa di esclusione qualora questa sia necessaria per documentare il possesso dei requisiti richiesti ai concorrenti singoli o riuniti al momento di presentazione dell'offerta, necessari per eseguire in proprio la prestazione.

In particolare, come sottolinea ANAC nella det. N. 1 dell'8/01/2015, qualora il bando preveda fra le categorie scorporabili e subappaltabili, categorie a qualificazione obbligatoria ed il concorrente non sia in possesso delle corrispondenti qualificazioni oppure, in alternativa, non abbia indicato nell'offerta l'intenzione di procedere al loro subappalto, la stazione appaltante deve disporre l'esclusione dalla gara in quanto, in fase di esecuzione, lo stesso, qualora aggiudicatario, non potrebbe né eseguire direttamente le lavorazioni né essere autorizzato a subappaltarle.

La carenza di una simile dichiarazione non è sanabile.

- Costituisce causa di esclusione l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità ai sensi dell'art 1, commi 65 e 67, della Legge 23 Dicembre 2005, n. 266 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato).

Nel caso di omesso inserimento della semplice ricevuta di pagamento può essere sanato tramite soccorso istruttorio dietro pagamento della relativa sanzione.

Il concorrente che decida di non rispondere all'invito a regolarizzare quanto richiesto è comunque tenuto al pagamento della relativa sanzione in quanto "il mancato introito della stessa può essere fonte di responsabilità amministrativo-contabile

10. CORRISPETTIVI DA RICONOSCERE IN FASE DI ESECUZIONE

Durante la fase di esecuzione, il Soggetto Finanziatore provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto al Soggetto Esecutore per le spese di realizzazione delle opere incluse nel Quadro Economico.

Il Soggetto Finanziatore provvederà inoltre al pagamento delle somme a disposizione della Stazione Appaltante, finanziate nell'ambito dell'operazione di locazione finanziaria ed indicate nelle premesse del presente disciplinare nella Tabella "Analisi Economica dell'intervento" – Sezione "Somme a Disposizione", previa ricezione della documentazione necessaria e approvazione a procedere alla liquidazione rilasciata di volta in volta da parte del RUP della Stazione Appaltante.

11. INCOMBENZE, OBBLIGHI E ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Sono a carico dell'Affidatario in generale, in base all'accordo/regolamento sottoscritto tra le parti Soggetto Finanziatore e Soggetto Esecutore, senza alcuna possibilità di rivalsa sulla Stazione Appaltante:

- la presentazione dell'offerta e le relative spese;
- la redazione dei documenti da presentare in sede di contratto, compreso il documento di costituzione dell'A.T.I. nonché le relative spese;
- la costituzione della garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. al fine di assicurare l'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.



Sono a carico del Soggetto Esecutore (e, per la parte che lo riguarda a carico del Soggetto Manutentore), senza alcuna possibilità di rivalsa sulla Stazione Appaltante:

- le spese e i diritti di segreteria relativi al perfezionamento e alla stipula del contratto unico che comprende progettazione, esecuzione, manutenzione e locazione finanziaria);
- l'effettuazione delle prestazioni previste dal contratto di esecuzione, ovvero: - le progettazioni previste in appalto;
- la realizzazione dei lavori, delle forniture e dei servizi previsti in appalto, comprensivi dei costi per gli oneri della sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- le eventuali ulteriori attività che la Stazione Appaltante autorizzerà secondo la disponibilità delle somme a disposizione;
- il coordinamento e la direzione delle attività previste in appalto;
- tutte le attività complementari necessarie alla buona esecuzione di quanto previsto in appalto, non essendo accettabile che il complesso "sistema in appalto" risulti carente di qualche "componente" necessaria al buon funzionamento dello stesso;
- la costituzione delle seguenti garanzie e/o polizze:
 - a) polizza per la responsabilità civile professionale dei progettisti/ti incaricati delle progettazioni in appalto, di cui all'art. 111 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
 - b) polizza per i rischi di esecuzione: il Soggetto Esecutore dovrà presentare, prima dell'apertura del cantiere, la suddetta polizza assicurativa di cui all'art. 129, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. nonché dell'art. 125 del D.P.R. n. 207/2010 a favore della Stazione Appaltante, nella formula "Contractors all risk", secondo lo schema approvato con D.M. 123/2004 che mantenga indenne la Stazione Appaltante e il Soggetto Finanziatore da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati inclusi quelli derivanti da errori della progettazione prevista in appalto; la polizza deve espressamente prevedere che l'omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'appaltatore non comporti l'inefficienza della copertura assicurativa nei confronti della Stazione Appaltante. Tale polizza, stipulata contestualmente alla sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori, deve:
 - coprire tutti i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione, totale o parziale, dei beni per una somma corrispondente all'importo del contratto con un minimo di €500.000,00, nonché di tutti i danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori, il cui massimale dovrà essere pari al 5% della somma assicurata per le opere. Detta polizza dovrà coprire qualunque danno, imputabile a responsabilità dell'esecutore delle opere e dei suoi collaboratori, di tutto il personale dipendente o consulente, che si verifichi durante l'espletamento dei lavori. (R.C.T.);
 - essere stipulata nella forma «Contractors all risk» (C.A.R.);
 - essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore;
 - prevedere la copertura, senza alcuna riserva, anche dei danni causati dalle imprese mandanti, subappaltatrici, subcontraenti e subfornitrici;
 - essere efficace anche in caso di omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte del Soggetto Esecutore fino ai successivi 6 (sei) mesi;
 - essere prestata in conformità agli schemi previsti dalla normativa vigente;
 - prevedere la copertura delle predette garanzie assicurative a decorrere dalla data di consegna dei lavori e cessare sei mesi dopo la data del verbale di consegna dei beni in favore della Stazione Appaltante, accompagnato da tutti i certificati necessari;
 - le eventuali penali applicate dalla Stazione Appaltante;



- l'adozione, nell'esecuzione dell'appalto, di provvedimenti e cautele per garantire la vita e l'incolumità del personale osservando le disposizioni vigenti (ad esempio, fare osservare l'utilizzo dei DPI) per la prevenzione degli infortuni e l'igiene del lavoro. Ogni più ampia responsabilità, in caso di infortunio, ricadrà pertanto sul Soggetto Esecutore restando completamente sollevati/manlevati la Stazione Appaltante ed il Soggetto Finanziatore;
- le responsabilità, i controlli e le verifiche di tutte le prescrizioni nei confronti dei subappaltatori e subcontraenti, anche ai fini delle imposte dei contributi previdenziali e assicurativi e della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- il dovere di mantenere la disciplina nei luoghi di lavoro, fare osservare le disposizioni in vigore nonché quelle che potrebbero essere emanate durante il corso dell'appalto dalle competenti autorità, di allontanare e sostituire il personale (risorse umane) per il quale – a causa di imperizia, insubordinazione, mancanza di probità o altro – la Stazione Appaltante richieda l'allontanamento, anche immediato;
- il conferimento del permesso di accedere nei locali/luoghi in cui si esegue l'appalto a personale di altre ditte che vi debbano eseguire altre forniture/servizi/lavori affidati alle medesime dalla Stazione Appaltante, e la relativa sorveglianza per evitare danni o manomissioni ai propri materiali e opere, tenendo sollevata da qualunque responsabilità in merito la Stazione Appaltante;

nella fase realizzativa dell'appalto le seguenti attività e incombenze:

- tutte le prove di funzionamento, le verifiche, i controlli e i collaudi finali o altre prove che la Stazione Appaltante ordini di eseguire nel corso dell'appalto;
- l'occorrente manodopera, gli strumenti e apparecchi di controllo e misura e quant'altro necessario per eseguire verifiche e prove qualitative e/o quantitative attinenti l'appalto;
- la consegna al termine delle forniture/servizi/lavori di manuali (compresi schemi funzionali, disegni ed elaborati costruttivi - as built) con le norme d'uso e di manutenzione riguardanti i sistemi in appalto; inoltre, gli schemi funzionali e il libretto di manutenzione dovranno essere posti all'interno di ogni relativo sottosistema (impianto, armadio, apparecchiatura, ecc.) in un'apposita tasca/contenitore porta schemi da fornire/installare anche ove risulti mancante;
- il porsi a disposizione della Stazione Appaltante per quanto in genere necessario, in particolare attenendosi alle norme che verranno prescritte dalla Stazione Appaltante nell'intento di arrecare il minimo intralcio ai servizi della medesima;
- l'assistenza per tutti gli adempimenti per i controlli di qualsiasi genere da parte di enti ed agenzie preposte alla prevenzione sui luoghi di lavoro e alle verifiche di legge in generale;
- l'ottenimento di tutte le autorizzazioni previste dalle vigenti norme di legge;
- il mantenimento in efficienza dell'immobile realizzato, comprendente:
 - a) le manutenzioni ordinarie e straordinarie necessarie per garantire la disponibilità, l'efficienza dell'edificio e gli oneri per il rinnovo delle autorizzazioni previste e necessarie all'utilizzo dell'immobile per tutta la durata della locazione. Gli interventi per la manutenzione ordinaria e straordinaria da effettuare per la durata contrattuale sono dettagliati nel Disciplinare del servizio di mantenimento in efficienza dell'immobile allegato;
 - b) l'assicurazione dell'immobile per tutto il periodo della locazione finanziaria, così come previsto dallo Schema di contratto.



Sono a carico del Soggetto Finanziatore:

- eventualmente le spese e i diritti di segreteria relativi al perfezionamento e alla stipula del contratto di cessione delle aree in diritto di superfici;
- il pagamento delle fatture emesse dal Soggetto Esecutore per quanto compreso nel contratto di esecuzione, previa espressa autorizzazione della Stazione Appaltante;
- il pagamento delle fatture emesse dai soggetti indicati dalla Stazione Appaltante per quanto previsto nelle somme a disposizione finanziate nell'operazione di locazione finanziaria, previa espressa autorizzazione della Stazione Appaltante.
- Nessun onere o spesa può essere addebitato dal Soggetto Finanziatore alla Stazione Appaltante per l'incasso delle rate, per l'eventuale rimborso anticipato parziale del debito residuo e per l'eventuale esercizio dell'opzione di riscatto ordinario o anticipato.

12. ONERI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE

Sono a carico della Stazione Appaltante:

- i canoni periodici da corrispondere al Soggetto Finanziatore per la durata della locazione, così come quantificati in base ai parametri di aggiudicazione;
- gli eventuali interessi di mora in caso di ritardati pagamenti;
- i canoni di mantenimento in efficienza dell'immobile da corrispondere al Soggetto Manutentore per la durata della locazione, così come quantificati in base ai parametri di aggiudicazione;
- in caso di esercizio dell'opzione finale di acquisto del bene, il riscatto da corrispondere al Soggetto Finanziatore di cui all'art. 12.6 e le spese vive da sostenere all'atto notarile d'acquisto;
- l'I.V.A. da applicare ai canoni periodici di locazione, ai canoni di mantenimento in efficienza e all'eventuale riscatto, ai sensi del D.P.R. 633/1972 s.m.i;

Si precisa che i costi relativi alle imposte di registro/ipotecaria/catastale saranno a cura della P.A.

La S.A. si riserva la facoltà di richiedere la capitalizzazione di tale importo nel totale da finanziare.

Tale possibilità sarà vincolata alla predisposizione, entro 30 gg dalla pubblicazione del bando, di apposita perizia di stima con il relativo calcolo delle imposte di cui in precedenza.

In tal caso si precisa che qualora l'Agenzia delle entrate riscontrasse una discordanza tra le imposte e pagate e quelle calcolate, il soggetto finanziatore avrà diritto all'immediata rivalsa nei confronti della S.A. attraverso il ri-addebito della differenza tra le imposte pagate e quelle calcolate.

13. RICHIESTE DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Integrazioni e risposte saranno, inoltre, pubblicate sul sito internet della stazione appaltante, nonché sul sito internet di ARCA nella sezione "Bandi" > "Bandi di gara sulla Piattaforma Sintel". Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.



Le richieste di informazioni e chiarimenti dovranno essere presentate entro le ore 17:00 del 26.04.2016.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la Piattaforma Telematica Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- una "busta telematica" contenente l'offerta tecnica;
- una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.
- come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (a cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

Fermo restando tutto quanto descritto nel presente paragrafo **il concorrente dovrà inoltre far pervenire all'indirizzo della stazione appaltante un plico**, sigillato sui lembi di chiusura, il quale deve recare visibilmente sulla parte esterna la denominazione o ragione sociale del mittente, la scritta "non aprire e il nome della presente procedura (riportato nell'intestazione del presente disciplinare di gara) .

Il plico dovrà contenere:

- laddove il concorrente fosse impossibilitato a produrre le garanzie richieste in formato elettronico, una busta "A", sigillata sui lembi di chiusura, contraddistinta dalla dicitura "Garanzie in formato cartaceo";
- una busta "B", sigillata sui lembi di chiusura, contraddistinta dalla dicitura "Progetto definitivo"; In tale busta dovrà essere inserita n. 1 copia cartacea + 1 cd. del progetto definitivo allegato all'offerta presentata sulla piattaforma Sintel **ad esclusione dei documenti contenenti elementi di natura economica, per cui non dovranno essere prodotti in tale busta l'elenco dei prezzi unitari e le eventuali analisi, il computo metrico estimativo e il quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza, previsti alle lettere l), m) ed o) dell'art 24, comma 2, del DPR 207/2010**



Il plico dovrà pervenire alla stazione appaltante **entro l'ora ed il giorno indicato per la presentazione delle offerte** (fa fede la data di ricezione assegnata al plico dall'ufficio protocollo della stazione appaltante). Plichi giunti oltre tale termine non saranno presi in considerazione.

15. BUSTA TELEMATICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa richiesta inserendola negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi.

CAMPO "A" - Dichiarazioni sostitutive ex art 38 relative al possesso dei requisiti di ordine generale da compilarsi a cura dei seguenti soggetti:

- **Soggetto esecutore**
- **Soggetto finanziatore**
- **Soggetto progettista**
- **Soggetto manutentore**

Modello "1" L'operatore economico deve allegare a pena di esclusione la dichiarazione sostitutiva (ex art. 38, D.Lgs. 163/2006), *di cui alle lettere a), d), e), f), g), h), i), l) m), m bis) e m quater) dell'art. 38, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, nonché del D.lgs n. 286/1998 – D.lgs n. 198/2006 – legge n. 300/1970 e legge n. 366/1990*

Modello "2" L'operatore economico deve allegare a pena di esclusione la dichiarazione sostitutiva (ex art. 38, D.Lgs. 163/2006), *di cui alle lett. b), c), m ter) dell'art. 38 c. 1 del D.Lgs. 163/2006 (dovrà essere presentata anche dai direttori tecnici ed amministratori/legali rappresentati)*

Modello "3" - L'operatore economico deve allegare a pena di esclusione la dichiarazione sostitutiva (ex art. di 38, D.Lgs. 163/2006), *cui alla lettera c), comma 1 dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006(dovrà essere presentata anche dai direttori tecnici ed amministratori/legali rappresentati)*

Ogni soggetto dovrà compilare tutti i tre modelli.

La documentazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione, deve essere resa, a pena di esclusione, firmata digitalmente, come meglio precisato nella tabella seguente e sui vari modelli:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. (sia costituito che costituendo) • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).



<ul style="list-style-type: none">• Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b) e c), D.Lgs. 163/2006)	<ul style="list-style-type: none">• Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).• Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
---	--

CAMPO "B" - Garanzia provvisoria

Nel presente campo l'operatore dovrà inserire i seguenti documenti:

- Documento 1: Cauzione provvisoria
- Documento 2: Dichiarazione di impegno a rilasciare cauzione definitiva
- Documento 3: Attestazione poteri di sottoscrizione
- Documento 4: Certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 (se posseduta)

Documento 1: Cauzione provvisoria:

L'operatore economico deve allegare documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria del 2% sull'importo totale dell'intervento, **pari a €66.163,33 (valore totale della procedura)**

Tale documento può essere costituito da una fideiussione:

- bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93 e s.m.i.;
- assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 s.m.i.);
- rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. 58/1998.

La fideiussione deve essere intestata alla stazione appaltante, avere validità per un periodo di almeno 180 giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.



La costituzione della garanzia fideiussoria dovrà avvenire con le seguenti modalità:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. • Il soggetto garantito deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito • Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 163/2006) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. • Il soggetto garantito deve essere il R.T.I. / consorzio. • Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il consorzio.

<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. • I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi, che devono essere singolarmente citati. • Il soggetto contraente può essere l'operatore economico mandatario, una degli operatori economici mandanti o consorziandi.
---	---

In alternativa rispetto alla fideiussione, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in contanti, in questo caso l'operatore economico deve:

- effettuare il versamento sul conto IBAN n. **IT290052163254000000002700**, intestato alla stazione appaltante presso la Banca Credito Valtellinese filiale di Biassono avente come causale di versamento il nome della presente procedura di gara.

In questo caso la costituzione della garanzia dovrà avvenire con le seguenti modalità:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Inserire nell'apposito campo di Sintel il codice IBAN relativo al conto corrente dell'operatore economico che ha effettuato il versamento, al fine dello svincolo della garanzia.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito • Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 163/2006) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, ma il versamento deve essere effettuato dall'operatore economico mandatario oppure dal consorzio medesimo. • Nella causale del versamento deve essere esplicitato che il soggetto garantito è il raggruppamento / consorzio. • La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo.



<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, il versamento può essere effettuato da una degli operatori economici raggruppandi / consorziandi. • Nella causale del versamento deve essere esplicitato che i soggetti garantiti sono tutti gli operatori economici raggruppandi / consorziandi, che devono essere singolarmente citati. • La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.
---	---

In alternativa rispetto alla fideiussione o in contanti, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in titoli del debito pubblico. In questo caso, l'operatore economico deve:

- acquistare titoli garantiti dallo Stato Italiano al corso del giorno del deposito, quindi depositarli presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della stazione appaltante.

In questo caso la costituzione della garanzia dovrà avvenire con le seguenti modalità:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia dei titoli stessi, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito • Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 163/2006) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola. • La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario oppure del consorzio medesimo.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola. • La dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico.

La garanzia provvisoria può essere escussa nei seguenti casi:

- mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'operatore economico;
- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di partecipazione;
- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.



Le modalità di svincolo delle garanzie provvisorie sono disciplinate dall'art. 75, D.Lgs. 163/2006. In ogni caso la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario resta vincolata e deve essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

In caso di costituzione della garanzia in contanti o in titoli del debito pubblico, la stazione appaltante provvederà alla restituzione degli stessi.

Documento 2: Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva

Ai sensi dell'art. 75, c. 8, D.Lgs. 163/2006, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113, D.Lgs. 163/2006 ed all'art. 123, D.P.R. 207/2010, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.

La dichiarazione di impegno deve:

- essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998);
- contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione del presente disciplinare di gara.

La dichiarazione dovrà essere redatta con le seguenti modalità:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">• Forma singola	<ul style="list-style-type: none">• Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.• Il soggetto garantito deve essere l'operatore economico che invia l'offerta.
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituito• Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 163/2006)• Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	<ul style="list-style-type: none">• Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.• Il soggetto garantito deve essere il R.T.I. / consorzio.• Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il consorzio.
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituendo• Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	<ul style="list-style-type: none">• Allegare la dichiarazione di impegno rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.• I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi / consorziandi, che devono essere singolarmente citati.• Il soggetto contraente può essere l'operatore economico mandatario, uno degli operatori economici mandanti.

Documento 3: Attestazione dei poteri del sottoscrittore di fideiussione e dichiarazione di impegno.

L'operatore economico deve produrre, con riferimento al firmatario del soggetto garante (di cui ai precedenti paragrafi), copia in formato elettronico del documento attestante i poteri del sottoscrittore della fideiussione e della dichiarazione di impegno.



Documento 4: Certificazione di qualità UNI EN ISO 9000 (se posseduta).

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, così come previsto dall'art. 75, c. 7, D.Lgs. 163/2006.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve allegare copia in formato elettronico della certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita da comprovati poteri di firma).

La documentazione dovrà essere predisposta con le seguenti modalità:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">• Forma singola	<ul style="list-style-type: none">• Allegare copia della certificazione, corredata da dichiarazione di autenticità, ovvero dichiarazione attestante il possesso della certificazione, in formato elettronico, con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituito e costituendo• Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 163/2006)• Consorzio ordinario di operatori economici costituito o costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	<ul style="list-style-type: none">• Allegare copia della certificazione posseduta da ciascun operatore economico componente il raggruppamento / consorzio, corredata dalla rispettiva dichiarazione di autenticità, ovvero dichiarazione attestante il possesso della certificazione da parte di ciascun operatore economico componente il raggruppamento / consorzio, in formato elettronico, con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

CAMPO "C" - Certificato SOA

Nel presente campo l'operatore dovrà inserire:

Documento 1: Copia in formato elettronico della certificazione SOA

Documento 2: Dichiarazione di autenticità redatta ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita da comprovati poteri di firma).

CAMPO "D" - Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC (ex AVCP) per un importo di Euro 140,00

L'operatore economico deve presentare copia del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, c. 65 e 67, L. 266/2005, recante evidenza del codice di identificazione della procedura, CIG, e la data del pagamento che deve essere anteriore al termine ultimo per la presentazione delle offerte pena l'esclusione dalla procedura.

Il pagamento del contributo all'ANAC (EX AVCP) può avvenire alternativamente:

- online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video, oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare la copia scannerizzata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
- in contanti, in possesso del modello di pagamento rilasciato dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.



A riprova dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico deve allegare la copia scannerizzata dello scontrino (originale) rilasciato dal punto vendita.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione

Il documento deve essere allegato con le seguenti modalità:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare copia dell'email di conferma, ovvero scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita (quest'ultima deve essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito e costituendo • Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), D.Lgs. 163/2006) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito o costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Il versamento deve essere effettuato dall'operatore economico mandatario del raggruppamento o del consorzio. • Allegare copia dell'email di conferma, ovvero scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita (quest'ultima deve essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante -o persona munita da comprovati poteri di firma- dell'operatore economico mandatario del raggruppamento o del consorzio).
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio (art. 34, c. 1, lett. c), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Il versamento deve essere effettuato dal consorzio stesso. • Allegare copia dell'email di conferma, ovvero scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita (quest'ultima deve essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante del consorzio stesso, o persona munita da comprovati poteri di firma).

CAMPO "E" - Modello 4 - Dichiarazione in ordine al subappalto

L'operatore economico deve dichiarare se intende affidare o meno parti della attività oggetto della presente procedura in subappalto. Si precisa che in caso di partecipazione in forma aggregata è necessario dichiarare che si intende ricorrere al subappalto se il ricorso al subappalto è effettuato da almeno un operatore economico componente il raggruppamento/consorzio.

Nel solo caso in cui l'operatore economico intenda ricorrere al subappalto, deve elencare le tipologie d'intervento che intende subappaltare con le seguenti modalità:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare il modello "4" con firma digitale del Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) che indichi le parti di lavorazione che l'operatore economico intende subappaltare (entro il limite del 30% dell'importo contrattuale)
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito o costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituito o costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Ciascun operatore economico componente il raggruppamento-consorzio deve allegare il Modello "4" con firma digitale che indichi le parti di lavorazioni che l'operatore economico stesso intende subappaltare (entro il limite del 30% dell'importo contrattuale)



<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 163/2006) 	
--	--

CAMPO "F" – Dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata e eventuale ricorso all'Avvalimento

Nel presente campo l'operatore dovrà inserire i seguenti documenti:

- Documento 1: Dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata
Modello 5
- Documento 2: Dichiarazione di Avvalimento (facoltativa)

Documento 1: Dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata:

Devono essere inseriti i documenti individuati nella seguente tabella:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata", conforme al modello "5", per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare dichiarazione relativa alla partecipazione in forma aggregata", conforme al modello "5, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza. • Allegare copia dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 163/2006) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare dichiarazione relativa alla partecipazionme in forma aggregata", conforme al modello "5, per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). La dichiarazione deve essere compilata in riferimento alle parti di competenza. • Allegare copia dell'atto costitutivo del consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico. • Solo in caso di consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. c), D.Lgs. 163/2006, allegare copia della delibera dell'organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).



Documento 2: Dichiarazione di avvalimento (Facoltativa):

Nel solo caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 49, c. 2, D.Lgs. 163/2006, l'operatore economico deve allegare la seguente documentazione:

1. dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria. La dichiarazione deve essere resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000;
2. dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante:
 - il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38, D.Lgs. 163/2006, da rendere in modo conforme alla relativa sezione del documento "Modelli 1,2 e 3".
 - l'obbligo verso l'operatore economico concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico citato;
 - la non partecipazione diretta alla procedura in proprio o in forma associata, ai sensi dell'art. 34, D.Lgs. 163/2006;
3. copia del contratto, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto.
ovvero,
in caso di avvalimento tra imprese appartenenti ad un medesimo gruppo societario, dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, c. 5, D.Lgs. 163/2006 (normativa antimafia).
4. Copia dell'attestazione SOA dell'operatore economico e dell'impresa ausiliaria ciascuna corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal rispettivo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

CAMPO "G" – Autodichiarazione posizioni assicurative

Nel presente campo l'operatore dovrà inserire l'autodichiarazione di regolarità contributiva posizioni assicurative INPS, INAIL e Cassa Edile redatta sul **Modello "6"** firmata digitalmente.

CAMPO "H" – Iscrizione C.C.I.A.A

Nel presente campo l'operatore dovrà inserire Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura - Ufficio Registro Imprese in corso di validità o, in alternativa dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 in carta semplice, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa, relativa all'iscrizione



del concorrente alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura - Ufficio Registro Imprese ad uso appalto.

Nella dichiarazione dovrà essere evidenziato quanto segue:

- città dove è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, per quale tipo di attività, ragione sociale, numero di iscrizione, data di iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, nominativo dei titolari, legali rappresentanti e direttore tecnici con luoghi e date di nascita e residenza, Soci (solo per le società in nome collettivo - scrivere nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza) Soci Accomandatari (solo per le società in accomandita semplice - scrivere nome, cognome, luogo e data di nascita e residenza)

CAMPO "I" - Attestazione di avvenuta presa visione dei luoghi

Nel presente campo l'operatore dovrà inserire l'**attestazione di presa visione dei luoghi** rilasciata dal Tecnico del Comune di Biassono in occasione del sopralluogo obbligatorio che dovrà essere effettuato in loco previa richiesta di appuntamento al settore Lavori Pubblici (Tel. 039.2201069)

CAMPO "L"- requisiti di ordine speciale: del soggetto finanziatore, manutentore e progettista

L'operatore economico deve allegare copia firmata digitalmente della dichiarazione del possesso dei seguenti requisiti :

- **Il soggetto finanziatore:**

La dichiarazione dovrà essere resa sul **Modello "7"** firmata digitalmente ed è relativa al possesso dei seguenti requisiti:

- a) Di essere munito di autorizzazione rilasciata dalla Banca d'Italia ai sensi e per gli effetti del d.lg. n. 385/1993;
- b) Di avere un capitale sociale interamente versato pari ad almeno €10.000.000,00 (euro dieci milioni);
- c) Di aver sottoscritto, nel triennio 2012-2013-2014, contratti di leasing immobiliare (pubblico e/o privato) di valore complessivamente pari ad almeno € 10.000.000,00 (euro dieci milioni), requisito, questo, da dimostrare mediante la presentazione di un elenco dei principali servizi di locazione finanziaria (leasing immobiliare in costruendo) prestati nel triennio di riferimento, con l'indicazione degli importi, della date e dei destinatari, pubblici o privati.
- d) Per i concorrenti appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea: di essere in possesso di iscrizioni ad albi analoghi a quello riferibile alle imprese con sede in Italia ed essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività finanziaria da parte della Banca d'Italia ovvero da parte di analoga istituzione dello Stato membro di riferimento che, in forza di tale autorizzazione, abiliti tali soggetti ad operare in Italia.

- **Il soggetto manutentore:**

La dichiarazione dovrà essere resa sul **Modello "8"** firmata digitalmente ed è relativa al possesso dei seguenti requisiti:

- a) Di aver svolto, nel triennio 2013-2014-2015, servizi di cui all'art 3, comma 1, lettere a) del D.P.R. n 380/2001, per interventi di valore complessivo non inferiore a €60.000,00 (euro sessantamila/00), requisito, questo, da dimostrare mediante un elenco dei principali interventi svolti per enti pubblici e privati secondo quanto previsto dall'art 42, comma 1, lettera a) del D.Lgs 163/2006; detti requisiti possono, in alternativa, essere provati in sede di gara con le modalità di cui all'art 42, comma 4 del del D.Lgs 163/2006.



• **Il soggetto progettista:**

La dichiarazione dovrà essere resa sul **Modello "9"** firmata digitalmente ed è relativa al possesso dei seguenti requisiti:

- Di avere un fatturato globale per servizi di cui all'art 252 del D.P.R. 207/2010 espletati negli ultimi 5 esercizi antecedenti la pubblicazione del bando di gara pari ad almeno 2 volte l'importo a base di gara.
- Di aver effettuato negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo globale per ogni classe e categoria non inferiore all'importo stimato dei lavori a cui si riferisce la prestazione, con riferimento ad ogni classe e categoria.
- Di aver effettuato negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando due servizi di progettazione terminati o in corso di ultimazione, per un importo dei lavori progettati per ogni classe e categoria non inferiore a 0,60 volte l'importo dei lavori a base d'asta per ogni classe e categoria di ogni immobile oggetto d'appalto.
- Di aver utilizzato negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando un numero medio annuo di personale tecnico (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali e muniti di partita IVA che firmino il progetto ovvero facciano parte dell'ufficio di Direzione Lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, i collaboratori a progetto) almeno pari a 2 volte le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico ovvero almeno pari a 6 unità.

CAMPO "M" – Modello 12 – Autocertificazione antimafia

L'operatore economico dovrà allegare l'autocertificazione antimafia firmata digitalmente e dovrà essere presentata da:

<u>impresa individuale</u>	titolare
<u>società in accomandita semplice</u>	i soci accomandatari
<u>società in nome collettivo o società semplici</u>	tutti i soci;
<u>consorzi e le società consortili</u>	ciascuno dei consorziati con una partecipazione superiore al 10 per cento, e i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione
<u>società cooperative</u>	il legale rappresentante e gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione
<u>società di capitali</u>	il legale rappresentante e gli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione; l'amministratore unico (in caso di amministratore unico);



CAMPO "N"

Il concorrente dovrà qui accettare, direttamente a video, tramite l'apposito menù a tendina, integralmente la documentazione di gara.

16. BUSTA TELEMATICA OFFERTA TECNICA – STEP 2

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione tecnica negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi:

CAMPO "A" - Progetto Definitivo

Nel presente campo l'operatore dovrà inserire il **progetto definitivo** relativo agli interventi oggetto di esecuzione, redatto ai sensi della Parte II, Titolo II, Capo I, Sezione III del D.P.R. n. 207/2010 in formato elettronico, comprensivo degli elaborati grafici, firmato digitalmente dal Progettista e da tutti i soggetti di cui alla sottostante tabella esplicativa.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">• Forma singola	<ul style="list-style-type: none">• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituendo• Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	<ul style="list-style-type: none">• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando / consorziando.
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituito• Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 163/2006)• Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	<ul style="list-style-type: none">• Deve essere resa una dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario.

Il progetto definitivo inserito nella busta telematica "Offerta Tecnica" non dovrà contenere elementi di natura economica, per cui non dovranno essere prodotti in tale busta l'elenco dei prezzi unitari e le eventuali analisi, il computo metrico estimativo e il quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza, previsti alle lettere l), m) ed o) dell'art 24, comma 2, del DPR 207/2010.

Si ricorda che come disposto al punto 14 del presente disciplinare deve essere fatta pervenire anche una copia cartacea degli elaborati del Progetto Definitivo richiesti in questo campo + 1 copia su CD.

CAMPO "B" - Relazione Sintetica "Qualità delle soluzioni progettuali"

Al fine di consentire la valutazione del Criterio "A2" nel presente campo l'operatore dovrà inserire una relazione di massimo 30 pagine comprendente la descrizione delle opere e dei componenti impiantistici previsti, eventuali tavole grafiche che rappresentino gli interventi proposti, relazione di calcolo (redatta da tecnico abilitato), da cui risulti la valutazione della classe di efficienza energetica della struttura raggiungibile con l'intervento proposto. La stessa potrà essere integrata da schede tecniche esplicative.

Il documento dovrà essere firmato digitalmente dai soggetti di cui tabella esplicativa riportata nel Campo "A".



CAMPO "C" - Relazione Sintetica "Varianti migliorative-Opere aggiuntive"

Al fine di consentire la valutazione del Criterio "A3" nel presente campo l'operatore dovrà inserire una relazione di massimo 30 pagine (compresi eventuali schemi grafici), comprendente la descrizione delle sole Varianti migliorative e opere aggiuntive rispetto al progetto preliminare, che dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte migliorative presentate. Dovranno essere inoltre illustrati i vantaggi indotti dagli interventi proposti mediante il raffronto di tali proposte con le scelte proprie del progetto e, conseguentemente, anche mediante la modifica della descrizione delle eventuali corrispondenti voci di capitolato, anche sotto il profilo del miglioramento e/o aumento anche dei servizi per l'utenza.

Il documento dovrà essere firmato digitalmente dai soggetti di cui tabella esplicitiva riportata nel Campo "A".

Prescrizioni in merito alla redazione delle varianti/migliorie:

Si ammettono Varianti migliorative riguardanti le modalità esecutive dell'opera purchè non si traducano in una diversa ideazione dell'oggetto del contratto, che si ponga come del tutto alternativo rispetto a quello voluto dall'Amm.ne com.le.

CAMPO "D" - Relazione Sintetica "Qualità prestazionali dei materiali"

Al fine di consentire la valutazione del Criterio "A4" nel presente campo l'operatore dovrà inserire una relazione di massimo 30 pagine con descrizione dettagliata delle specifiche tecniche e prestazionali dei materiali che si intende adottare, con valutazione delle ricadute sugli aspetti manutentivi e di durabilità. Dovranno essere evidenziate chiaramente le eventuali omologazioni sportive fornite grazie alla soluzione progettuale proposta, alla quale dovranno essere aggiunte schede tecniche dei materiali.

Il documento dovrà essere firmato digitalmente dai soggetti di cui tabella esplicitiva riportata nel Campo "A".

CAMPO "E" - Relazione Sintetica "Organizzazione del cantiere"

Al fine di consentire la valutazione del Criterio "A5" nel presente campo l'operatore dovrà inserire una relazione sull'organizzazione del cantiere, di massimo 30 (trenta) pagine, che illustri in modo esauriente le metodologie organizzative e professionali proposte dal concorrente, per garantire il massimo livello di sicurezza in fase di cantierizzazione;

Il documento dovrà essere firmato digitalmente dai soggetti di cui tabella esplicitiva riportata nel Campo "A".

CAMPO "F" - Dichiarazione riduzione tempi di esecuzione

Nel presente campo dovrà essere inserita la dichiarazione, redatta sul modello "10", indicante la propria migliore offerta in termini di tempi di esecuzione dei lavori. L'offerta dovrà essere migliorativa rispetto a quanto previsto dal progetto preliminare (400 giorni naturali e consecutivi).

Il documento dovrà essere firmato digitalmente dai soggetti di cui tabella esplicitiva riportata nel Campo "A".



MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI ALL'OFFERTA TECNICA

Si provvede ad illustrare le modalità con le quali la Commissione di Gara provvederà all'attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica.

Si sottolinea come la completezza della documentazione presentata, in relazione alla proposta, sarà debitamente valutata dalla Commissione di Gara che, in particolare, decreterà i punteggi assegnati o, a seconda del caso, escluderà il concorrente qualora valuti l'incompletezza o insufficiente chiarezza della documentazione.

Resta espressamente inteso che dal contenuto della *Offerta Tecnica*, non dovrà risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, il contenuto della *Offerta Economica*

Le offerte anormalmente basse saranno individuate ai sensi dell'art. 86, D.Lgs 163/2006, e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui agli artt. 86, 87, 88 e 89, D.Lgs 163/2006.

La valutazione dell'offerta Tecnica consente l'assegnazione di un massimo di 70/100 punti, sulla base dei criteri di valutazione di seguito riportati.

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PESI
A1	Qualità tecnica e completezza del progetto definitivo rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente;	Massimo 10 punti
A2	Qualità delle soluzioni progettuali architettoniche globali delle strutture sportive, della palazzina servizi/spogliatoi, della piscina, delle aree esterne e loro funzionalità; Caratteristiche e qualità delle soluzioni impiantistiche, con particolare riferimento a compatibilità ambientale ed all'efficientamento energetico;	Massimo 15 punti
A3	Previsione di Varianti migliorative e/opere aggiuntive riguardanti le modalità esecutive dell'opera rispetto al Progetto Preliminare senza aumento di spesa;	Massimo 25 punti
A4	Qualità prestazionale dei materiali, sistemi costruttivi e finiture riferite alle strutture in progetto e agli impianti sportivi;	Massimo 10 punti
A5	Organizzazione del cantiere articolata secondo macro fasi di lavorazioni, le interferenze ed a minimizzare ogni tipo di rischio per la sicurezza dei lavoratori;	Massimo 5 punti
A6	Riduzione dei tempi di realizzazione dell'opera	Massimo 5 punti

Con riferimento ai criteri di valutazione sopra descritti, la Commissione Giudicatrice esprimerà le proprie valutazioni in base ai seguenti parametri motivazionali:

A1: Verrà valutato il grado di definizione e completezza del progetto tecnico definitivo nel suo complesso, in relazione alla documentazione tecnica prodotta, sia di tipo relazionale, grafico, planivolumetrico e nel rispetto delle previsioni degli artt.24 e seguenti del D.P.R. 207/2010;

A2: Verrà valutato l'insieme del progetto architettonico e le soluzioni funzionali proposte in termini di tipologia degli impianti sportivi previsti. Verrà valutato l'inserimento della soluzione progettuale proposta nell'ambito della più generale area del Centro Sportivo Comunale, i



miglioramenti nella fruibilità, accessibilità, immagine e decoro. Saranno preferite soluzioni mirate all'ottimizzazione degli spazi valutando inoltre il pregio architettonico complessivo della soluzione proposta.

Sarà valutato il grado di efficientamento energetico raggiunto, posta la propensione a conseguire un contenimento dei consumi energetici unitamente a garantire la necessaria semplicità nella gestione degli impianti.

La relazione dovrà riportare una descrizione dettagliata delle scelte progettuali, anche con l'ausilio di grafici illustrativi dei risparmi gestionali ottenibili in raffronto con soluzioni tradizionali.

A3: Verranno valutate le previsioni progettuali che evidenzino la realizzazione di varianti migliorative e/o opere aggiuntive rispetto a quanto previsto dal Progetto Preliminare sia per gli aspetti architettonici, fruibilità degli spazi ed impianti sportivi, impiantistici, strutturali che nello sfruttamento di superfici e volumi; nella dotazione di impianti sportivi purchè non si alterino i caratteri essenziali delle prestazioni richieste .

A4: Saranno valutati l'insieme delle previsioni progettuali riguardanti le strutture con particolare attenzione ai materiali utilizzati nelle loro diverse componenti.

Rientrano nella valutazione anche i sistemi inerenti la realizzazione delle pavimentazioni degli impianti sportivi e le tipologie dei materiali che il Concorrente intende utilizzare per realizzare gli interventi di progetto.

Dovranno essere evidenziate chiaramente le eventuali omologazioni sportive che saranno fornite grazie alla soluzione progettuale proposta. Dovranno essere dettagliatamente descritte le specifiche tecniche e prestazionali dei materiali che si intende adottare, con valutazione delle ricadute sugli aspetti manutentivi e di durabilità.

A5: Verranno valutate le soluzioni esecutive in tema di organizzazione del cantiere e di programmazione dei lavori nel rispetto delle norme di sicurezza e nell'ottica di limitare le interferenze.

A6: Il punteggio del presente criterio verrà attribuito mediante applicazione della formula matematica di cui al successivo articolo 20 del presente disciplinare.

17. BUSTA TELEMATICA OFFERTA ECONOMICA – STEP 3

Al terzo Step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve procedere ad inserire nel campo "Offerta economica" il valore complessivo della propria offerta, espresso in Euro I.V.A. esclusa, utilizzando un massimo di tre cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere utilizzato alcun separatore delle migliaia); Tale importo dovrà corrispondere con quanto indicato sull'allegato modello 11 descritto di seguito.

Si precisa che, nella formulazione dell'offerta relativa ai canoni di locazione finanziaria, il soggetto finanziatore - e, con esso, il raggruppamento concorrente - dovrà tenere conto dei seguenti fattori che formano parte integrante e sostanziale della presente procedura:

a) la durata della locazione finanziaria dovrà essere pari ad anni 20 (venti), corrispondente a 40 (quaranta) canoni semestrali anticipati, che il Comune inizierà a corrispondere all'aggiudicatario a far data dalla data di consegna dell'opera realizzata;



- b) il valore dell'esercizio dell'opzione finale di acquisto al termine del contratto di locazione finanziaria è corrispondente al 10% (dieci per cento) dell'importo finanziato così come determinato a decorrenza del contratto;
- c) il canone semestrale anticipato di locazione finanziaria, c.d. canone principale, dovrà essere comprensivo degli oneri di prelocazione che dovranno essere stimati dal Concorrente (**calcolati sulla base del tasso Euribor 6 mesi lettera (365 giorni) rilevato il settimo giorno bancario precedente il termine di presentazione delle offerte**, sulla base del cronoprogramma offerto e sulla base del **Piano Economico Finanziario** offerto ed inclusi nel canone principale di locazione offerto. Gli oneri di prelocazione sono soggetti a rendicontazione, pertanto l'importo da finanziare può variare in funzione delle effettive spese sostenute. Il canone semestrale anticipato dovrà essere calcolato sulla base del tasso **Euribor 6 mesi lettera (365 giorni) rilevato il settimo giorno bancario precedente il termine di presentazione delle offerte**, al quale dovrà essere aggiunto lo *spread* offerto in sede di gara.

Successivamente l'operatore economico dovrà inserire la documentazione allegata all'offerta economica negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi:

CAMPO "A" - Dichiarazione offerta economica

Nel presente campo l'operatore dovrà inserire dichiarazione redatta sul Modello "11", a pena di esclusione, debitamente compilata e firmata digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none">• Forma singola	<ul style="list-style-type: none">• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituendo• Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	<ul style="list-style-type: none">• Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando / consorziando.
<ul style="list-style-type: none">• R.T.I. costituito• Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 163/2006)• Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006)	<ul style="list-style-type: none">• Deve essere resa una dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario.

L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da €16,00 (opportunamente annullata) sul modulo di offerta.

In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale".

Tale documento, dovrà riportare il valore complessivo della propria offerta, espresso in Euro I.V.A. esclusa, utilizzando un massimo di tre cifre decimali, il quale dovrà corrispondere a quanto inserito nel Campo "Offerta Economica" di cui al passaggio precedente.

In caso di discordanza tra i valori dell'offerta economica inseriti nel campo "Offerta Economica" e dichiarati sul modello "11" verrà ritenuto valido il valore più conveniente per la Stazione Appaltante.



Il Valore complessivo dell'offerta viene calcolato sommando:

- a) La sommatoria dei canoni di leasing applicati nei confronti del Comune per tutta la durata contrattuale - pari a 20 (venti) anni decorrenti dalla data di consegna dell'opera realizzata, comprensivo del valore dell'eventuale opzione di riscatto finale
- b) La sommatoria dell'ammontare dei canoni annuali di manutenzione dell'opera realizzata, da applicare al Comune in ragione dei servizi post-collaudato di manutenzione ordinaria e straordinaria, da parte del Soggetto Manutentore - per 20 (venti) anni.

Il Valore complessivo dell'offerta dovrà essere coerente con il Piano Economico Finanziario allegato alla stessa;

L'offerta economica presentata in sede di offerta non potrà essere superiore a quanto previsto dal documento "Public Sector Comparator" facente parte del Progetto Preliminare posto in Gara.

CAMPO "B" - Piano economico Finanziario

Nel presente campo l'operatore dovrà inserire il **Piano Economico Finanziario**, asseverato dall'Istituto di Credito e firmato digitalmente dall'operatore economico, che dovrà essere redatto tenendo necessariamente conto dei seguenti profili:

- il quadro economico generale dell'investimento che l'aggiudicatario dovrà sostenere;
- l'ammontare complessivo dell'investimento con l'indicazione della quota relativa agli oneri per la sicurezza e importo della quota relativa ai costi interni per la sicurezza del lavoro non soggetti a ribasso (indicati nel Quadro Economico e nel prospetto dei costi di manutenzione);
- lo schema di ripartizione temporale dell'investimento (con evidenziate le tempistiche e gli importi degli esborsi del Soggetto finanziatore, indispensabili per quantificare gli oneri di prelocazione);
- il piano di ammortamento;
- l'importo semestrale, annuo e complessivo del canone di leasing che il concorrente propone di applicare nei confronti del Comune per la costruzione dell'opera in questione;
- l'importo del valore di riscatto dell'opera che si intende applicare nei confronti del Comune qualora quest'ultimo intenda esercitare tale diritto al termine dell'affidamento;
- l'importo, annuo e complessivo, del canone di manutenzione che il concorrente propone di applicare nei confronti del Comune per i servizi post-collaudato di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'opera in questione.

CAMPO "C" - ELEMENTI DI NATURA ECONOMICA FACENTI PARTE DEL PROGETTO DEFINITIVO

Nel presente campo l'operatore dovrà inserire tutti i documenti, facenti parte del Progetto Definitivo, contenenti elementi di natura economica che ne hanno impedito l'inserimento nella busta tecnica.

In particolare dovranno essere qui inseriti il Computo Metrico Estimativo, l'Elenco Prezzi Unitari, l'Analisi Prezzi, il Quadro Economico dell'intervento con indicazione dei costi della sicurezza e qualsiasi eventuale altro documento di detta fattispecie.

Dovrà inoltre essere allegato il Computo Metrico delle Varianti migliorative e/o opere aggiuntive previste nell'offerta Tecnica.



Tutti questi documenti dovranno essere firmati digitalmente dal Progettista e da tutti i soggetti di cui alla sottostante tabella esplicativa.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando / consorziando.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito • Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b), c), D.Lgs. 163/2006) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Deve essere resa una dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario.

18. RIEPILOGO DELL'OFFERTA – STEP 4

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. (sia costituito che costituendo) • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 34, c. 1, lett. e), D.Lgs. 163/2006) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio, nonché del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio (art. 34, c. 1, lett. b) e 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)



c), D.Lgs. 163/2006)	di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. <ul style="list-style-type: none">• Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
----------------------	---

19. INVIO OFFERTA – STEP 5

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

20. CRITERI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi ex art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'articolo 84 del D.Lgs. n. 163/2006, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi pesi previsti dal presente disciplinare di gara.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuato mediante il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato "G" del D.P.R. n. 207/2010.

Si applicherà quindi la seguente formula:

$$C(a) = n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

n = sommatoria

I coefficienti V(a)_i sono determinati:

- a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura qualitativa (criteri A1 – A2 – A3 – A4 ed A5), attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascun criterio. Una volta terminata la procedura



di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a calcolare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari.

L'attribuzione dei coefficienti discrezionali da parte di ciascun commissario, avverrà attraverso cinque livelli di giudizio di preferenza da attribuire ai singoli Criteri oggetto di valutazione.

I giudizi previsti sono i seguenti:

Ottimo	punti	1
Buono	punti	0,75
Discreto	punti	0,50
Sufficiente	punti	0,25
Insufficiente	punti	0

- b) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa (criterio A6), attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito al valore dell'elemento offerto più conveniente per la stazione appaltante, e coefficiente pari a zero, attribuito al valori degli elementi offerti pari a quelli posti a base di gara.

Verranno esclusi dalla presente procedura di gara gli operatori economici che non avranno ottenuto complessivamente dalla valutazione dell'offerta tecnica (Criteri A1 – A2 – A3 – A4 – A5 – A6) almeno 35 punti.

21. CRITERIO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica è pari a **trenta punti**.

A ciascun operatore ammesso alla gara verrà attribuito un coefficiente (V_i) secondo i seguenti criteri:

- all'offerta recante il **valore complessivo dell'offerta** più basso (OF_{min}) verrà attribuito il coefficiente massimo pari a 1;
- all'offerta recante il **valore complessivo dell'offerta** (OF_i) in concreto esaminata verrà attribuito un coefficiente calcolato con l'applicazione della seguente formula:

$$V_i = 1 * OF_{min}/OF_i$$

essendo:

(OF_{min}) = Valore complessivo dell'offerta più basso come risultante dalle offerte economiche esaminate;

(OF_i) = Valore complessivo dell'offerta i -esima.

22. ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO FINALE

Il punteggio finale (P_{fin}) verrà attribuito a ciascun operatore mediante applicazione della seguente formula:

$$P_{fin} = P_{Tec} + P_{Ec}$$

essendo:

P_{Tec} : Punteggio attribuito all'offerta tecnica

P_{Ec} : Punteggio attribuito all'offerta economica



23. ULTERIORI REGOLE E VINCOLI

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di contratto;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte che non possiedano i requisiti minimi ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel schema di contratto.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:

- coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81, c. 3, D.Lgs. 163/2006;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- ai sensi dell'art. 46, D.Lgs. 163/2006, di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

La stazione appaltante si riserva di valutare l'eventuale verificarsi nella presente procedura di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, con particolare riguardo anche agli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli artt. 2 e ss., L. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette dalla stazione appaltante, anche ai sensi dell'art. 38, c. 1, lett. f), D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 68, R.D. 827/1924.

La stazione appaltante si riserva di segnalare alle competenti autorità l'eventuale verificarsi (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

All'esito della verifica, qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48, c. 1, D.Lgs. 163/2006, oltre che all'escussione della cauzione provvisoria.



24. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da una commissione, all'uopo nominata dalla stazione appaltante una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La commissione esaminerà tutta la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

25. PRIMA SEDUTA PUBBLICA DELLA COMMISSIONE DI GARA

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta dalla commissione nella prima seduta pubblica, che è **indetta per il giorno 16.05.2016 con inizio alle ore 09:30** presso la sala riunioni dell'Ufficio Tecnico – sede Comunale – Via S. Martino n. 9.

Eventuali variazioni di date ed orari saranno comunicate nell'interfaccia della presente procedura in Sintel (nella sezione "Documentazione di gara"), ovvero nella pagina "Bandi di gara sulla piattaforma Sintel" del sito internet di ARCA, ovvero sul sito della stazione appaltante, fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, le cui date ed orari verranno notificate tramite la funzionalità "Comunicazioni procedura", potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente dotato di opportuna delega.

Nel corso della prima seduta pubblica, la commissione provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Busta Telematica Documentazione amministrativa.

Le offerte tecniche ed economiche, nonché il documento d'offerta, resteranno non accessibili in Sintel ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla stazione appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi.

26. PRIMA SEDUTA RISERVATA DELLA COMMISSIONE DI GARA

La commissione di gara procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione amministrativa.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 46, D.Lgs. 163/2006, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra gli operatori economici offerenti e nell'interesse della stazione appaltante, gli operatori economici verranno invitati, a mezzo di opportuna comunicazione (attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura"), a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

27. SECONDA SEDUTA PUBBLICA DELLA COMMISSIONE DI GARA

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, la commissione procederà in seduta pubblica alle seguenti attività:

- a) lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste tecniche;
- b) apertura delle dette buste tecniche.



Le offerte economiche, nonché il documento d'offerta, resteranno non accessibili in Sintel ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla stazione appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi.

Inoltre la Commissione procederà all'apertura della busta "B", inserita nei plichi pervenuti in forma cartacea, contenente gli elaborati grafici del progetto definitivo.

28. SECONDA SEDUTA RISERVATA DELLA COMMISSIONE DI GARA

La commissione procederà in seduta riservata, all'esame ed alla verifica delle offerte tecniche e degli elaborati grafici presentati e alla relativa attribuzione del punteggio tecnico.

29. TERZA SEDUTA PUBBLICA DELLA COMMISSIONE DI GARA

Al termine della verifica della documentazione tecnica, la commissione procederà in seduta pubblica alle seguenti attività:

- a) lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste economiche;
- b) apertura delle dette buste economiche e alla lettura dei relativi valori;

30. TERZA SEDUTA RISERVATA DELLA COMMISSIONE DI GARA

La commissione procederà in seduta riservata, alle seguenti attività:

- a) esame e verifica dei valori economici offerti ed attribuzione del relativo punteggio.
- b) esame e verifica degli allegati all'offerta economica

La commissione procederà alla verifica di cui all'art. 38, c. 2, ultimo cpv, D.Lgs. 163/2006, escludendo gli operatori economici per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

31. QUARTA SEDUTA PUBBLICA DELLA COMMISSIONE DI GARA

Al termine della verifica della documentazione economica, la commissione procederà in seduta pubblica alle seguenti attività:

- a) lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi;
- b) lettura riepilogativa dei punteggi: tecnico, economico e complessivo, assegnato a ogni Concorrente;
- c) procede alla proclamazione dell'aggiudicatario provvisorio.

GESTIONE DEI CASI DI PARITÀ IN GRADUATORIA

In caso di parità in graduatoria, l'aggiudicazione verrà effettuata preferendo il concorrente che avrà riportato il punteggio di merito tecnico più elevato; nel caso in cui anche tale punteggio sia uguale si provvederà a richiedere, attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura", il miglioramento dell'offerta economica. Le offerte di miglioramento devono essere presentate con le modalità stabilite nella comunicazione di richiesta. In caso di una nuova parità di tali offerte migliorative sarà effettuato il sorteggio.

32. FORMALITÀ CONCLUSIVE

La commissione aggiudicatrice procede, se presenti, alle verifiche della congruità delle offerte anormalmente basse e agli eventuali provvedimenti ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.lgs 163/2006.



33. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Aggiudicazione:

Il Responsabile Unico del Procedimento, concluse le operazioni di cui sopra, procede all'aggiudicazione provvisoria e, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, provvederà:

- a) ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione che le pubbliche amministrazioni sono tenute a rilasciare, idonea e sufficiente a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario.
- b) al controllo del possesso dei requisiti ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, c. 2, D.Lgs. 163/2006, e salvo quanto stabilito all'art. 13, c. 4, L. 180/2011, qualora non sia stata già svolta in fase di gara, in capo all'aggiudicatario, nonché all'operatore economico che segue in graduatoria;

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48, D.Lgs. 163/2006. In tale caso, la stazione appaltante, riservandosi il diritto di escutere la garanzia provvisoria, potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria.

L'esito positivo delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione provvisoria è soggetta all'approvazione da parte dell'organo decisionale della stazione appaltante nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 11 e 12, D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel, la stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art. 79, c. 5, lett. a), D.Lgs. 163/2006 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta conformemente all'art. 11, c. 8, D.Lgs. 163/2006.

ATTENZIONE: ANNULLAMENTO O REVOCA DEGLI ATTI DI GARA

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara compreso il bando di gara e il presente disciplinare di gara, di non aggiudicare e di non stipulare i contratti senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

Documenti per la stipula del contratto:

Dopo l'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà far pervenire alla stazione appaltante, ai fini della stipula del contratto e pena l'annullamento dell'aggiudicazione stessa, la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione di impegno a depositare agli atti il progetto esecutivo **entro 40 giorni** dalla trasmissione dell'ordine di servizio da parte del RUP.
- b) Garanzia fidejussoria definitiva a cura dell'operatore economico.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113, D.lgs. 163/2006, una garanzia fidejussoria del soggetto autorizzato ad impegnare il garante, pari al 10% dell'importo contrattuale.

Tuttavia, l'importo della garanzia fideiussoria come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso offerto, sia



superiore al 10%, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%, ove il ribasso di cui sopra sia superiore al 20%.

Tale documento può essere una fideiussione:

- bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93 e s.m.i.;
- assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 s.m.i.);
- rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. 58/1998.

La fideiussione deve essere intestata alla stazione appaltante e possedere i seguenti elementi essenziali, pena l'annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione:

- avere validità per un periodo pari alla durata del contratto;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere espressamente la copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto.

L'importo della cauzione definitiva – come sopra determinato – è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per l'aggiudicatario al quale venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, così come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006.

Si precisa inoltre che, in caso di R.T.I. e/o Consorzio ordinario, l'operatore economico aggiudicatario può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutti gli operatori economici che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascun operatore economico secondo le modalità sopra previste.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

Inoltre:

- in caso di RTI, la garanzia fideiussoria definitiva dovrà essere prodotta dall'operatore economico mandatario con l'indicazione esplicita degli altri operatori economici facenti parte del raggruppamento e della copertura anche per tutti loro.
 - in caso di consorzio, dovrà essere prodotta dal consorzio medesimo;
- c) per gli operatori economici non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, dichiarazione sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) attestante la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli art. 17, c. 2, D.P.R. 633/72;
- d) dichiarazione, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), relativa agli estremi delle coordinate bancarie e delle persone



delegate ad operare sul c/c bancario o postale, ai fini del pagamento dei corrispettivi contrattuali;

Inoltre, solo in caso di RTI o consorzio:

- e) copia autenticata, con firma digitale del notaio, del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla operatore economico mandatario, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio;
- f) dichiarazione, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), dell'operatore economico mandatario ovvero del consorzio, che attesti le prestazioni che saranno fornite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati, secondo le dichiarazioni rese all'atto della presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

Ove l'operatore economico aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicata, entro i termini assegnati, la stazione appaltante dichiarerà decaduto l'operatore economico dall'aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso.

La stazione appaltante si riserva di valutare di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria che, in tal caso, sarà tenuto a presentare entro 10 giorni dal ricevimento della relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.

Struttura contrattuale:

La struttura del presente appalto prevede la stipula dei seguenti contratti.

a. Contratto Unico di progettazione – esecuzione, manutenzione e locazione finanziaria *in costruendo dell'immobile*

Forma atto pubblico notarile, o mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante il cui contenuto si rimanda allo schema di contratto facente parte della documentazione di gara.

b. Contratto: Cessione del diritto di superficie

Forma atto pubblico notarile, o mediante forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante il cui contenuto si rimanda allo schema di contratto facente parte della documentazione di gara.

L'eventuale scelta del Notaio presso il quale avranno luogo gli atti competerà esclusivamente alla Stazione Appaltante

Stipula del contratto:

Con l'operatore economico aggiudicatario sarà stipulato, nel rispetto del termine dilatorio di cui all'articolo 11, comma 10 e comunque entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva, salvo quanto previsto all'art. 11, commi 9, 10, 10-ter del D.lgs. 163/2006, il contratto conforme allo schema di contratto allegato al presente disciplinare di gara.

La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 79, comma 5, lettera b-ter), del D.Lgs. n. 163/2006.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).



34. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 196/2003, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara. Ai sensi D.lgs. 196/2003 i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il operatore economico che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla stazione appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente disciplinare di gara tramite la funzionalità di Sintel "Comunicazioni procedura".

La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara o la decadenza dall'aggiudicazione.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 10, D.lgs. 196/2003. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di gara, ai componenti della Commissione di gara ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990. Titolare del trattamento dei dati è la stazione appaltante.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è il gestore del Sintel stesso che cura gli adempimenti in ordina alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

35. PROCEDURE DI RICORSO

Qualsiasi ricorso alla presente procedura di gara dovrà essere inoltrato presso il TAR (Tribunale Amministrativo Regionale) Lombardia sezione di Milano entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara o dalla ricezione della comunicazione degli atti ai sensi dell'art 79 del D.lgs. 163/2006 come modificato dal D.lgs. 153/2010.

36. PROVVEDIMENTI PER INADEMPIENZE AGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI, PENALITÀ

Le inadempienze degli obblighi contrattuali da parte dell'Affidatario comportano l'applicazione delle penali sotto indicate (fatta salva la risarcibilità del danno ulteriore per mancato rispetto contrattuale):

Ritardo nell'ultimazione lavori rispetto ai tempi indicati in sede di offerta:

Ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo 0,5 per mille dell'importo dei lavori indicato dal Piano Economico Finanziario allegato all'offerta;

Ritardo nella consegna del progetto esecutivo rispetto ai tempi indicati dal presente disciplinare:

Ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo 0,5 per mille dell'importo della Progettazione esecutiva indicato dal Piano Economico Finanziario allegato all'offerta;

Le penali per ritardo nell'ultimazione lavori trovano applicazione anche in caso di ritardo nella ripresa dei lavori a seguito di un verbale di sospensione.

Le penali sono applicate dalla Stazione Appaltante, la quale emette un apposito verbale trasmesso al soggetto destinatario.

Tutte le eccezioni che a sua volta la parte interessata intenda formulare a qualsiasi titolo, devono essere avanzate mediante comunicazione scritta, debitamente documentata alla Stazione Appaltante, entro otto giorni dalla data di ricevimento del verbale di cui sopra.

Qualora il soggetto destinatario della contestazione non espliciti le sue doglianze nel modo e nei termini sopra indicati, esso decade dal diritto di farle valere.



La Stazione Appaltante prende in esame le doglianze, presentate nei termini e con le modalità prescritte.

Qualora la Stazione Appaltante non ritenga le deduzioni soddisfacenti, può richiedere l'immediata corresponsione della penale al soggetto destinatario, anche in attesa di eventuali vertenze giudiziali. L'importo complessivo delle penali irrogate non può superare il 10% dell'importo indicato nell'offerta aggiudicataria; qualora le penali comportino un importo superiore alla predetta percentuale trova applicazione la risoluzione del contratto.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di ulteriori danni o oneri eventualmente sostenuti dalla Stazione Appaltante a causa di ritardi o inadempienze dell'Aggiudicatario in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

37. RIMBORSO SPESE DI PUBBLICAZIONE GARA

Si precisa che, in conformità al disposto dell'art. 66 comma 7 Bis del D.lgs. 163/2006 le spese di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante, pertanto, provvederà a richiedere dette spese tramite apposita comunicazione

38. ACCESSO AGLI ATTI

Gli atti di gara saranno resi accessibili, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 79, c. 5-quater, D.Lgs. 163/2006, nonché ai sensi dell'art. 22 e ss. della L. 241/1990, nei limiti consentiti dalla legge stessa e secondo quanto previsto dall'art. 13, D.lgs. 163/2006, agli operatori economici che facciano formale richiesta di accesso.

**Il Responsabile del Procedimento
Il Capo Settore Gestione del Territorio
Arch. Maurizio Cazzaniga**