



COMUNE DI MACOMER

Provincia di Nuoro

C.so Umberto I – Tel. 0785-790800 Fax 0785-72895 – Cod. Fiscale 83000270914 P. IVA 00209400910

COMUNE DI MACOMER

SETTORE TECNICO

Tipico Protocollo Partenza

0001539 del 21-01-2016

21-01-2016 13:50:33

Cat. 7 - Classe 10



Progetti di pronta cantierabilità – Linee di attività del POR FESR 2007-2013 3.1.2.a. - Operativo Regionale "Sostegno all'adozione dei principi di risparmio ed efficienza energetica" F.E.S.R. 2007/2013 "La Sardegna cresce con l'Europa" - Linea di attività 3.1.2.a. - **Adeguamento alle norme di efficientamento energetico e di sicurezza del palazzetto dello sport.**

Affidamento dell'incarico di progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per l'intervento di

Adeguamento alle norme di efficientamento energetico e di sicurezza del palazzetto dello sport.

CIG ZC012D39A7

CUP F81E14000800008

BANDO DI GARA

Procedura aperta ai sensi dell'art. 54, 55 del D.Lgs. n° 163/2006 e dell'art.17, commi 1 e 4 lett. a) L.R. n. 5/2007.

1. - Ente Appaltante: Comune di Macomer – Corso Umberto I – 08015 Macomer Tel. 0785-790800 - Fax: 0785-72895 - indirizzo Internet: <http://www.comunedimacomer.it>.

2. - Informazioni generali

Responsabile del procedimento: Ing. Alessandro Naitana – Tel. 0785-790810 - Fax 0785-72895.

Per chiarimenti ed informazioni in merito al servizio potrà essere contattato l'Ufficio tecnico, Ing. Alessandro Naitana, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ai seguenti recapiti: Telefono: 0785-790810.

L'intervento rientra nel Programma Operativo Regionale "Sostegno all'adozione dei principi di risparmio ed efficienza energetica" F.E.S.R. 2007/2013 "La Sardegna cresce con l'Europa" - Linea di attività 3.1.2.a. **Adeguamento alle norme di efficientamento energetico e di sicurezza del palazzetto dello sport.**

Gli interessati possono ritirare copia del testo integrale del bando di gara corredato dei relativi allegati presso l'Ufficio tecnico agli indirizzi sopra indicati nei giorni da lunedì al venerdì dalla ore 9 alle ore 13.00. Lo stesso è altresì disponibile nella sezione "Appalti" del sito internet del Comune di Macomer, consultabile e scaricabile all'indirizzo <http://www.comunedimacomer.it> e sul sito della Regione Sardegna www.regione.sardegna.it. Il progetto definitivo è disponibile su supporto informatico, prelevabile tramite dispositivo di memoria portatile.

3 - Oggetto dell'appalto: l'appalto ha per oggetto la progettazione esecutiva, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per i lavori di "Adeguamento alle norme di efficientamento energetico e di sicurezza del palazzetto dello sport". L'Amministrazione ha approvato il progetto definitivo in linea tecnica con deliberazione della Giunta Com.le n° 240 del 21/11/2014.

Il progettista, contestualmente alla sottoscrizione della convenzione dovrà produrre una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo responsabilità civile generale nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorre dalla data di approvazione del progetto esecutivo ha termine alla data di emissione del certificato del collaudo provvisorio. La mancata presentazione della dichiarazione determina la decadenza dell'incarico, e autorizza la sostituzione del soggetto affidatario.

4 - Importo dell'appalto: L'importo dell'appalto, è fissato in **€ 38.122,62**, escluse I.V.A. e INARCASSA di legge.

Il corrispettivo posto a base di gara è stato calcolato secondo il D.M. n° 143/2013, tramite le classifiche di riferimento dei lavori, nella classe e categoria E.12. Per lo svolgimento dell'incarico, in riferimento alla tipologia dell'intervento da realizzare, è prevista la figura professionale di architetto e/o Ingegnere

5 - Procedura di gara: la procedura è prevista nel rispetto degli artt. 83, 90, 91 del D.Lgs 163/2006 e secondo la procedura prevista dall'articolo 55, comma 5, dove gli operatori economici presentano le proprie offerte nel rispetto delle modalità e dei termini fissati dal presente bando di gara.

6 - Modalità di aggiudicazione:

La migliore offerta, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs 163/2006, sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, e secondo la procedura indicata all'allegato M prendendo in considerazione i criteri sotto elencati:

- a) merito professionale;
- b) caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico;
- c) ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica;
- d) riduzione percentuale indicata nell'offerta economica con riferimento al tempo.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d$$

I fattori ponderali da assegnare ai criteri sono fissati come segue:

- per il criterio a): $P_a = 25$
- per il criterio b): $P_b = 35$
- per il criterio c): $P_c = 20$
- per il criterio d): $P_d = 20$

La somma dei fattori ponderali è pari a cento.

I coefficienti A_i e B_i , relativi rispettivamente agli elementi a) e b) sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie" seguendo le linee guida riportate nell'allegato G del DPR n° 207/2010.

Una volta terminanti i "confronti a coppie"

- per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti;

- si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

A) merito professionale punteggio massimo 60 suddiviso in due sub criteri

Qualità e pregio tecnico - caratteristiche qualitative del progettista desunte dai progetti in precedenza redatti e presentati, che l'offerente ritiene rappresentativi della propria capacità progettuale ed affini all'opera da progettare per tipologia ed importo	punti 25
---	----------

B) relazione metodologica punteggio massimo 35

Qualità, conoscenza e approfondimento dell'oggetto della progettazione e della Direzione lavori, del coordinamento della sicurezza e grado di dettaglio della prestazione richiesta, maggiore sarà il dettaglio maggiore sarà il punteggio	punti 35
--	----------

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al punto A) i candidati dovranno presentare, **pena l'esclusione dalla procedura di selezione**, la documentazione grafica, descrittiva o fotografica di un numero massimo di tre progetti relativi a interventi significativi della propria capacità progettuale, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento (E.12). Gli elaborati dovranno essere composti da massimo numero 5 (cinque) fogli A4 per la parte relazione, e massimo n. 5 (cinque) Fogli in formato A3 per la parte grafico-descrittiva-fotografica; non saranno valutati gli elaborati aggiunti oltre a quelli previsti nel bando.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al punto B) i candidati dovranno presentare, pena l'esclusione dalla procedura di selezione, una relazione tecnica illustrativa, finalizzata ad illustrare, con la dovuta precisione e concretezza, il grado di conoscenza della progettazione definitiva, e delle diverse fasi richieste riferite anche alla Direzione lavori e al Coordinamento della sicurezza, le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico con riferimento, a titolo esemplificativo, ai profili di carattere organizzativo – funzionale, morfologico, strutturale e impiantistico, nonché a quelli relativi alla sicurezza e alla cantierabilità dei lavori.

Il concorrente dovrà redigere la relazione che contenga al massimo n° 5 (cinque) fogli A4 e massimo n. 5 fogli A5.

I suddetti elaborati dovranno essere debitamente sottoscritti dal concorrente e da tutti i componenti dell'Associazione temporanea se non ancora formalmente costituita allegando per ciascun sottoscrittore una copia di un documento di identità in corso di validità. Inoltre è richiesta anche una copia su supporto magnetico con gli elaborati in formato.pdf;

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa quale il prezzo, punto C) e il tempo di esecuzione del servizio, punto D)

CRITERIO Pc = Punti 20 – Ribasso sul prezzo

l'assegnazione dei punteggi avverrà attraverso la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente iesimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,90

A_{max} = valore dell'offerta ribasso

CRITERIO Pd = Punti 20 – Ribasso sui tempi di esecuzione

l'assegnazione dei punteggi avverrà attraverso la seguente formula:

$$D_i = T_i / T_{\text{medio}}$$

dove:

T_i = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente iesimo;

T_{medio} = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad uno.

Il punteggio finale verrà determinato dalla somma dei punteggi relativi ai singoli criteri.

La Commissione all'uopo costituita redigerà una graduatoria in funzione dei punteggi ottenuti dai concorrenti e dichiarerà aggiudicatario provvisorio il soggetto primo classificato.

I coefficienti verranno espressi con due cifre decimali approssimando per eccesso o per difetto a seconda che la terza cifra decimale sia rispettivamente pari o superiore a cinque, o inferiore.

Nell'offerta economica e nell'offerta tempi il ribasso massimo applicabile è del 20% al fine di evitare ribassi anomali; non si considerano ribassi superiori alla soglia del 20%.

7 - Tempi di esecuzione

Il tempo previsto per l'espletamento della progettazione esecutiva è di giorni 20 (venti).

Il progetto esecutivo dovrà essere redatto entro il tempo offerto in sede di gara decorrenti dalla data di comunicazione del R.U.P.

8 - Soggetti ammessi alla gara: L'incarico può essere affidato:

- ai soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lett. d) liberi professionisti singoli o associati, lett. e) società di professionisti, lett. f) società di ingegneria, lett. f-bis), lett.g) raggruppamenti temporanei e lett. h) consorzi stabili, del D.Lgs. 163/06;
- ai G.E.I.E. di cui al D.Lgs. 240/91;
- concorrenti aventi sede in altri Stati aderenti all'U.E. alle condizioni previste dall'art. 39 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n° 163/2006);

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico, i servizi dovranno essere svolti da professionisti, ognuno secondo le proprie competenze professionali, iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di gara con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

I professionisti residenti all'estero, in uno dei paesi dell'U.E., potranno provare la loro qualifica, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, con estratto dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs. n. 163/2006, per gli appalti di servizi, mediante dichiarazione giurata o comunque secondo le norme e modalità vigenti nello Stato membro nel quale sono stabiliti.

Per le società è richiesta l'iscrizione alla C.C.I.A.A. per lo specifico oggetto o al registro commerciale corrispondente per i soggetti residenti in uno stato estero appartenente all'U.E.

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

- le condizioni di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) del D.Lgs. 163/06;
- le cause di esclusione di cui all'art. 253 del D.P.R. 207/2010;
- l'inesistenza dei requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del D.P.R. n° 207/2010, rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali.

Non saranno ammessi alla gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e che si trovino in una situazione di collegamento di tipo sostanziale con altro concorrente, tale che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora vi abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai fini di cui sopra i consorzi di cui al comma 1, lett. h) dell'art. 90 del D. Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; in

caso di violazione del divieto dei consorziati di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara, saranno esclusi dalla medesima sia il consorzio sia il consorziato.

Ai sensi dell'art. 253, comma 5, DPR n° 207/2010 e dell'art. 11, comma 8, L.R. n° 5/2007 i raggruppamenti temporanei previsti dall'art. 90, comma 1, lettera g) e dell'art. 11, lettere g) L.R. n° 5/2007 sono obbligati ad indicare, in qualità di co-progettista, almeno un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ovvero in possesso dei corrispondenti requisiti previsti dalla normativa europea.

9 - Requisiti di ordine generale e di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione: i partecipanti alla gara dovranno possedere i requisiti di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006, cui l'art. 26 della L.R. n° 5/2007 fa espresso rinvio, e art. 253 del DPR n° 207/2010.

10 - Requisiti di ordine professionale e capacità tecnica: i requisiti minimi dei candidati sono i seguenti:

- a) Iscrizione all'ordine degli ingegneri e/o architetti;
- b) Possesso dei requisiti prescritti dall'art. 98 del D.Lgs. 81/2008 e s.m. per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;
- c) Aver espletato uno o più servizi di ingegneria ed architettura relativi a servizi analoghi e/o affini a quelli oggetto dell'affidamento, per un importo globale o sommato di lavori almeno pari all'importo stimato di quelli oggetto del presente affidamento. Il periodo di attività documentabile è quello relativo ai migliori tre anni del quinquennio precedente o ai migliori cinque anni del decennio precedente la data di pubblicazione del bando.
- d) Avere un fatturato globale per servizi di cui all'art. 252 del DPR n° 207/2010, espletati nei migliori cinque anni del decennio precedente alla data di pubblicazione del bando, per un importo pari all'importo a base d'asta.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico, i servizi dovranno essere svolti da professionisti, ognuno secondo le proprie competenze professionali, iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di gara con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

11 - Modalità di partecipazione alla gara: gli interessati, purché in possesso dei requisiti soggettivi, di ordine generale e professionale di cui ai punti 8, 9 e 10, potranno partecipare alla procedura aperta facendo pervenire a mezzo raccomandata del Servizio Postale o servizio di posta celere o corriere, entro le **ore 13,00 del giorno 05/02/2015**, in apposito plico chiuso, contenente tutta la documentazione di gara elencata al punto 12. La mancanza di uno o più di detti documenti o la non conformità a quanto richiesto, comporterà l'esclusione dalla gara.

Lo stesso plico potrà essere consegnato anche a mano, entro il suddetto termine, a questo Comune - Ufficio posta in arrivo, piano terra del Palazzo Municipale sito in corso Umberto I, nelle ore di apertura al pubblico.

Il plico deve essere sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a **COMUNE DI MACOMER, CORSO UMBERTO I** e recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (ragione sociale ed indirizzo completo del concorrente singolo o di tutti quelli temporaneamente raggruppati) e la seguente dicitura:

offerta per la gara del giorno 06/02/2015 relativa al servizio di progettazione esecutiva, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione

dei lavori di **Adeguamento alle norme di efficientamento energetico e di sicurezza del palazzetto dello sport**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire alla stazione appaltante il plico entro il termine fissato e non si darà corso all'apertura delle buste sulle quali non sia stata apposta l'indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto.

12 - Documentazione di gara: il plico, rimesso nei termini e con le modalità sopra indicate, deve contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- **1^ BUSTA (Busta A)**, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "**Documentazione amministrativa**" e contenente la seguente documentazione:

1) Istanza di partecipazione, corredata di apposita dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa il possesso delle capacità e dei requisiti prescritti ai precedenti punti 8, 9 e 10 per l'ammissione alla gara. L'istanza con annessa dichiarazione deve essere firmata per esteso in ogni pagina e deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che nella dichiarazione del candidato o del suo legale rappresentante, se trattasi di persona giuridica, dovrà indicare o attestare:

- a) indica la forma giuridica del concorrente medesimo, nonché i nominativi degli eventuali soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
- b) attesta l'iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. o equivalente se trattasi di società o consorzio ovvero l'iscrizione agli ordini professionali;
- c) attesta la sussistenza di tutti i requisiti di ordine generale per la partecipazione alla gara previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n°163/2006 (indicando anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione);
- d) attesta l'assenza di condizioni ostative di cui all'art. 253 del D.P.R. 207/2010;
- e) attesta che non sussistono forme di controllo con altri soggetti partecipanti alla gara ai sensi dell'art. 2359 del C.C.;
- f) dichiara di aver ottemperato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui all'art. 17 della Legge 68/1999 e ss. mm. (ovvero, per le società che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 fino a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000, la propria condizione di non assoggettabilità alla predette norme);
- g) dichiara di aver ottemperato, all'interno della propria azienda, agli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza;
- h) attesta il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 98 del D.Lgs. n° 81/2008 per il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;

La dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs 163/2006 dovrà essere resa anche dai direttori tecnici, da tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, dai soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, nonché dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

Per le Associazioni Temporanee:

- Dichiarazione, firmata da tutti i soggetti associati, da cui risulti la volontà dei medesimi a costituire raggruppamento e da cui risulti, altresì, l'impegno che i singoli soggetti facenti parte del gruppo, qualora aggiudicatari dell'appalto, provvederanno a conferire mandato speciale con rappresentanza ad un soggetto, del quale dovranno essere indicate le generalità, qualificato quale capogruppo. La dichiarazione dovrà inoltre contenere

l'indicazione dei nominativi e delle qualifiche professionali dei soggetti che effettueranno le prestazioni di progettazione e che assumeranno la responsabilità della Direzione dei Lavori e il Coordinamento per la Sicurezza nelle fasi di progettazione e direzione dei lavori.

Tale dichiarazione va resa anche dal soggetto individuato quale giovane professionista.

Per le Società di Ingegneria e per le Società di Professionisti :

- Dichiarazione del legale rappresentante nella quale dovranno essere indicati i nominativi e le qualifiche professionali di coloro che effettueranno le prestazioni e che assumeranno la responsabilità della Direzione dei Lavori e il Coordinamento per la Sicurezza nelle fasi di esecuzione dei lavori .

Le Società di Ingegneria dovranno, inoltre, indicare il nominativo del Direttore Tecnico.

Nel caso di partecipazione in Associazione Temporanea la istanza/dichiarazione di cui al punto 1) dovrà essere prodotta da ciascun soggetto associato; nel caso di Studio Associato dovrà essere prodotta da tutti i componenti interessati alla progettazione ed alla direzione dei lavori.

Nei Consorzi Stabili i consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 le dichiarazioni richieste possono essere rese in carta semplice, con la sottoscrizione non autenticata, ove alle stesse sia allegata copia fotostatica di un documento di identità di chi le ha sottoscritte.

Si informa, ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, che i dati forniti dai concorrenti alla gara verranno raccolti e pubblicati così come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

2) Elenco dei principali servizi redatto secondo l'allegato O del D.P.R. n° 207/2010 allegato al presente bando, relativo al possesso dei requisiti con l'indicazione per ognuno dei servizi del committente e del soggetto che ha svolto il servizio e la natura delle prestazioni effettuate;

3) Dichiarazione concernente il fatturato globale per servizi di cui all'art. 252 del DPR n° 207/2010, espletati nei migliori cinque anni del decennio precedente alla data di pubblicazione del bando, per un importo pari all'importo a base d'asta.

- **2^A BUSTA (Busta B)** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "**Offerta tecnica**" e contenente la seguente documentazione:
 - A) Documentazione grafica, descrittiva o fotografica di un numero massimo di tre progetti relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità progettuale, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento;
 - B) Relazione metodologica finalizzata ad illustrare, con la dovuta precisione e concretezza, con specifico riferimento all'oggetto dell'incarico, le modalità di svolgimento delle prestazioni da effettuare.

- **3^A BUSTA (Busta C)** debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "**Offerta economica - tempi di esecuzione**" e contenente la seguente documentazione:
 - a) Offerta economica, in bollo, redatta in lingua italiana contenente l'indicazione della percentuale di ribasso sul prezzo per l'effettuazione del servizio, sia in cifre che in lettere. Il ribasso da applicarsi non potrà essere superiore al 20%. I ribassi maggiori saranno considerati ANOMALI e considerati pari comunque al 20% e attribuito in

automatico il punteggio massimo di 20 punti.

b) ribasso che s'intende offrire, (in cifre e in lettere), da applicarsi al tempo posto a base di gara. La riduzione da applicarsi al tempo non potrà comunque essere superiore al 20%. I ribassi maggiori saranno considerati ANOMALI e considerati pari comunque al 20% e attribuito in automatico il punteggio massimo di 20 punti.

In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta espressa in lettere

Nel caso di Associazione Temporanea l'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

Eventuali incompletezze o inesattezze nella compilazione dei documenti contenuti nelle tre buste comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente. Sono altresì motivo di esclusione dell'offerta le inosservanze delle norme previste in generale dal bando, dirette a garantire la segretezza delle offerte.

13 - Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione:

Le operazioni di gara avranno inizio alle ore **9,00 del 06/02/2015**, in seduta pubblica presso la sala Commissioni del Settore Tecnico, Nuovo Palazzo Comunale, IV piano – Corso Umberto I.

L'apertura dei plichi verrà effettuata da una Commissione di gara all'uopo nominata presieduta dal Dirigente del settore Tecnico o suo delegato.

(Fase 1) Apertura delle Buste «A»:

La Commissione di gara procede alla verifica dell'integrità dei plichi pervenuti, a verificare che all'interno del plico generale vi siano le tre buste denominate "A", "B" e "C". Numera le buste contenute nel plico generale con lo stesso numero constatando l'integrità delle buste interne. Procede quindi all'esame della documentazione contenuta nella busta "A", per verificare il rispetto delle prescrizioni contenute nel bando, secondo la normativa vigente in materia ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui si riferisce la verifica.

La Commissione di gara procede, altresì, nella stessa seduta o in sedute successive riservate, ove necessario, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, e dai riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'Autorità di vigilanza dei lavori pubblici. La Commissione di gara richiede alla stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti di effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, con riferimento eventualmente ai concorrenti individuati con sorteggio oppure individuati secondo criteri discrezionali, ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta "**A - Documentazione**".

(Fase 2): Apertura delle Buste «B» contenenti le offerte tecniche:

La Commissione di gara, sempre in seduta pubblica, procede all'apertura delle Buste «B», provvede a verificare la presenza della documentazione tecnica e quindi a verificare che la stessa sia conforme a quanto richiesto nel presente bando di gara, effettuandone l'esame ed escludendo dalla gara quei concorrenti le cui offerte tecniche risultino incomplete o carenti sotto il profilo tecnico-documentale.

Le operazioni di gara proseguiranno in una o più sedute riservate con la valutazione delle offerte tecniche e l'assegnazione dei relativi punteggi secondo i criteri prestabiliti.

(Fase 3) Apertura delle Buste «C»:

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, data lettura dei punteggi già attribuiti nella fase precedente alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura delle Buste «C» contenenti le offerte economiche e tempi di esecuzione e, data lettura dei ribassi espressi, attribuirà i relativi punteggi con il sistema indicato al precedente punto 6.

Qualora i lavori della Commissione di gara non dovessero concludersi nella seduta del giorno 06/02/2015, si provvederà a comunicare a mezzo fax ai concorrenti ammessi con almeno 3 giorni di anticipo, la data e l'ora della seduta pubblica in cui si procederà all'apertura delle Buste «C» contenenti le offerte economiche, alla lettura dei ribassi espressi e all'attribuzione dei punteggi secondo il sistema indicato al precedente punto 6.

(Fase 4) Formazione della graduatoria:

Successivamente la Commissione, data lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte economiche, procederà alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e alla formazione della graduatoria, attribuendo i punteggi definitivi.

L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione appaltante, previa verifica dei requisiti dichiarati in fase di gara dal concorrente provvisoriamente aggiudicatario e dal secondo in graduatoria ai sensi dell'art. 18 comma 3 della Legge Regionale n° 5/2007.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione definitiva.

Il verbale di gara non costituirà contratto e l'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di gara avrà carattere provvisorio. L'esito dei lavori della Commissione di gara formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione adottata dall'organo competente.

L'amministrazione aggiudicatrice, procede alla verifica dei requisiti dell'aggiudicatario e del secondo in graduatoria, ai quali, tramite fax/pec inviato al numero indicato nella domanda-dichiarazione, viene richiesto di esibire, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta, la documentazione attestante i requisiti dichiarati.

L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace e sarà subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti prescritti all'art. 38 D.Lgs. n° 163/2006.

14 - Obblighi dell'aggiudicatario: L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposita convenzione nel termine che gli verrà comunicato dal competente ufficio comunale. Si precisa che il soggetto aggiudicatario assume a proprio carico, a pena di nullità del contratto stesso, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari in applicazione dell'art. 3 della Legge n° 136/2010. A tale scopo l'appaltatore comunica alla S.A. entro 7 gg. dall'accensione del conto: il n° di conto dedicato, le generalità ed il codice dei soggetti delegati ad operare su di essi.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese per la stipula della convenzione di incarico (diritti, bolli, registrazione).

La stipula è subordinata comunque al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

15 - Garanzie e assicurazione: In sede di sottoscrizione della l'aggiudicatario dovrà presentare una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori da progettare, ai sensi di quanto disposto dall'art. 269, comma 4, del D.P.R. n° 207/2010.

La mancata presentazione della dichiarazione suddetta, o di ogni altro documento richiesto per la stipula della convenzione, determinerà la decadenza dall'assegnazione dell'incarico e l'eventuale sostituzione del soggetto aggiudicatario con il secondo classificato.

La polizza assicurativa, di cui all'art. 111, del D. Lgs. 163/2006 e di cui all'art. 269 del D.P.R. n° 207/2010, a copertura della responsabilità professionale del progettista per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto, che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi, dovrà essere presentata a far data dall'approvazione del progetto esecutivo e dovrà decorrere dalla data di inizio dei lavori, con termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

16 - Altre informazioni:

- a) I servizi valutabili sono quelli iniziati e ultimati e approvati nel decennio o nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. L'approvazione dei servizi di direzione lavori e di collaudo si intende riferita alla data della deliberazione di cui all'art. 234, comma 2.
- b) Il contributo di partecipazione alle procedure di affidamento di lavori pubblici previsto dall'art. 1, commi 65 e 67, della legge n° 266/2005 non è dovuto trattandosi di appalto di importo inferiore a € 150.000,00, secondo quanto stabilito dalla deliberazione del Consiglio dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 05/03/2014.
- c) L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto salvo l'espletamento delle attività contemplate dall'art. 91, comma 3 del D.Lgs. 163/2006.
- d) Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Alessandro Naitana tel. 0785-790810;
- e) Il bando di gara, i modelli allegati necessari per la presentazione dell'offerta, lo schema di convenzione, lo schema di parcella, sono pubblicati sul sito internet del Comune di Macomer: www.comunedimacomer.it;
- f) L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il TAR Sardegna sezione di Cagliari, via Sassari n° 17 09124 CAGLIARI.
- g) Si precisa che l'Amministrazione intende utilizzare il fax/pec quale mezzo di trasmissione delle comunicazioni inerenti la presente procedura, ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. n° 163/2006 e ss.mm. e, pertanto ciascun concorrente in sede di candidatura deve espressamente autorizzare l'Ente all'utilizzo dello stesso. Resta altresì inteso che il fax dovrà essere efficiente e funzionante e l'Ente si ritiene libero da qualsiasi responsabilità per la mancata o inesatta ricezione dei documenti;

Art. 17 - Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 della D.Lgs. n. 196/03 i dati acquisiti con la presente gara saranno trattati e conservati dal Comune di Macomer nel rispetto del D.Lgs. 196/03 per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata all'aggiudicazione dell'appalto.

Il conferimento dei dati si configura come onere, nel senso che ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione dell'appalto, il concorrente deve rendere la documentazione richiesta dall'amministrazione in base alla vigente normativa.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Il titolare dei dati è il Comune di Macomer .

I dati raccolti potranno essere comunicati a: il personale interno dell'amministrazione; ai concorrenti che partecipano alla seduta pubblica; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss. mm.ii, o diffusi in seguito a pubblicazione in Albo Pretorio.

18 - Documentazione

Costituiscono documenti di gara, oltre al presente bando:

- 1) Schema della convenzione di incarico
- 2) Schema parcella professionale
- 3) Progetto definitivo
- 4) Modelli A, A1, B, B1, C
- 5) Allegato "O" D.P.R. n° 207/2010

Il presente bando è disponibile nel sito internet del comune, sezione appalti, al seguente indirizzo www.comunedimacomer.it. Per tutte le informazioni, chiarimenti e precisazioni si può contattare il Responsabile del Procedimento, Ing. Alessandro Naitana, Ufficio tecnico del Comune di Macomer, recapito telefonico 0785-790810.

Per quanto non espressamente riportato in questo bando, si rinvia alla normativa statale e regionale vigente in materia di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi.

Il Dirigente del Settore Tecnico
Ing. Alessandro Naitana

